## 所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計

#### 運用ガイド

この度は、「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」をご利用いただき誠に ありがとうございます。

「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」は、株式会社ジョブカン会計の 「ジョブカンDesktop 会計」の会計データを「所得税の達人」に取り込むための プログラムです。このマニュアルでは、「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」のインストール手順や操作手順について説明しています。



目次	
 1.対応製品	3
2.動作環境	4
3.インストール方法	5
1.「達人Cube」からアップデートする場合 2.「達人」オフィシャルサイトからファイルをダウンロードする場合	5 9
4.運用方法	11
1.「ジョブカンDesktop 会計」と「所得税の達人」を同一コンピュータにインストールしてい 2.「ジョブカンDesktop 会計」と「所得税の達人」を別のコンピュータにインストールしてい	る場合11 る場合12
5.操作方法	13
1.「ジョブカンDesktop 会計」と「所得税の達人」を同一コンピュータにインストールしてい 2.「ジョブカンDesktop 会計」と「所得税の達人」を別のコンピュータにインストールしてい	る場合13 る場合17
6.連動対象項目	22
「ジョブカンDesktop 会計」から連動するデータ(連動元)	
7.アンインストール方法	37
8.著作権・免責等に関する注意事項	38

# 1.対応製品

「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」に対応するNTTデータの対応製品及びジョブカン会計の 対応製品は以下のとおりです。

会社名	対応製品
性式合社NITTデータ	所得税の達人(令和05年分版) Professional Edition
	所得税の達人(令和05年分版) Standard Edition
サナンクサンシュブナンクミ	ジョブカンDesktop 会計 23
林式云社ションガノ云計	ジョブカンDesktop 青色申告/確定申告 23



本書は、出版時点での最新プログラムの画像を使用しています。

## 2.動作環境

「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」に必要な動作環境は「1.対応製品」(P.3)に記載の株式 会社ジョブカン会計の[対応製品]と同様です。

#### 注意

- 「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」のインストールやプログラムの起動を行うには、「1.対応製品」(P.3)に記載の株式会社ジョブカン会計の[対応製品]のいずれかをインストールしている必要があります。
- ・ 「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」の起動中に、「ジョブカンDesktop 会計」の起 動、及びアンインストールはできません。

# 3.インストール方法

1.

「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」をインストールする手順は、「達人Cube」からアップデートする方法と「達人」オフィシャルサイトからファイルをダウンロードする方法の2パターンあります。

#### 1.「達人Cube」からアップデートする場合

			達人Cube		
👽 ביקע 🗘	アカウント管理(11) 画面	設定(S) 機能解説(H)	システム'情報( <u>A</u> )		利用者:税務 🤇
	業務ソフト インフ	オメーション			
情報コミュニティ	<b>E</b> 8				SQL Server
アップデート	デ <mark>ータ管</mark> 理	電子申告			SQL Serverのサービスは開始されています。
ウイルス対策			R		
個人情報7ァイル検索	法人税	減価償却	消費税	内訳概況書	
ファイル転送	(***)		<b>(</b> ])	(iii)	
報酬請求MyKomon	所得税	年調·法定調書	相続税	贈与税	
その他ツール	<b>3</b>				体験版 未購入の業務ソフトウェアや支援ツール
ヘルブデスクツール	財産評価	事業所税	甲語・届出書		などを体験できます。 シ <u>ステム情報</u> から設定が可能です。
データ収集・配信		グループ通貨「個計」		·吉 約450 [7] 因2+1	サンプルデータの入手はこちらから
電帳法オプション		シル シ油類(1回社)	X20404F 1172 LX2040 J	Azerder 11/2 (1917)	
	[				
	LJ	L	LJ	LJ	
	(The second seco	m	(****)	m	
	LJ	LJ	LJ	LJ	
	[]		( <sup></sup> )		

[アップデート] 画面が表示されます。

# 2. ユーティリティ[オプション]をクリックします。

😼 アップデート		-		×
$\sim$	達人シリーズ、達人Cubeを最新の 連動コンボーネント	の状態にする。 - のインスト-	ことができ ールもでき	きます。 きます。
アップデートコンテンツ ふ ホーム ● 速入Oube ▼ 速入シリーズ ▼ データ連動 ◎ その他	リリース情報			^
ユーティリティ	>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	2 <u>のお知らせ</u> のお知らせ		
	X000/X0/XX         「三・今達達の速人」(X間のあねのとせ)           X000/X0/XX         「童子中ごの速人/公開のお知らせ)           X000/X0/XX         「蓮動コンボーネント公開のあ知らせ)           X000/X0/XX         「蓮動コンボーネント公開のあ知らせ)			~
	公開されているプログラムの情報を確認する場合は、以下の各メニューを? ◆ 達人Cube     ▼ 達人シリーズ     ▼ データ	クリックしてく; 7連動	ださい。	
TATSUZIN Cube	「公開されているアップデート	コンテンツ」の	一括ダウン	·D ۴

[オプション] 画面が表示されます。

3.

[ 更新情報]タブー[ 更新情報を取得する範囲( データ連動 )]において該当の[ 連動元 ( 会社名 )]をクリックしてチェックを付け( ① )、[ OK]ボタンをクリックします( ② )。

オプショ	iv	×
更新	fi情報 アップデート 更新通知	
	更新情報を取得する範囲 ○一定期間を経過した日パージョンの情報を除いて更新情報を取得する。 ● すべての更新情報を取得する。	0K ++>>te)L
]	更新1情報を取得する範囲(データ運動):	1
1	#W/Lまれにロ リソフデ(林) ] が主(林) ] 休沪アイ・エヌ・エス 全国税理士デージ動信協同組合連合会 」応研(林) ] (林)パービックビジネスコンサルタント ] (林)ジョブガン会計 ] POA(林)	
		管理者設定
	·	初期値に戻す

[アップデート] 画面に戻ります。

# 4. アップデートコンテンツ[データ連動]をクリックします。

違人シリーズ、違人Cubeを最新の状態にすることができます。 連動コンボーネントのインストールもできます。         アップテートコンテンツ	🐝 アップデート	- 0	×
アップテートコンテンツ       リリース情報         ※ ホーム       ※ 油人のde         ※ 油人のde       ※ 油人シリーズ         ※ 油人シリーズ       ※ 油人シリーズ         ※ 油人シリーズ       ※ 油人シリーズ         ※ ホーム       ※ 油人シリーズ         ※ ホーム       ※ 油人シリーズ         ※ ホーム       ※ 油人シリーズ         ※ オーム       ※ 油人シリーズ         ※ データ運動       ※ 小レプト         ※ オフション       ※ ハレプトビック         ※ イルプトビック       「日本日本の注人 (令和の2年度以湯用)公開のた知らせ         ※ ハレプトビック       「日本日本の注人 (令和の2年度以湯用)公開のた知らせ         ※ ペルプトビック       「日本日本の注人 (令和の2年度以湯用)公開のた知らせ         ※ ペルプトビック       「日本日本の注人 (令和の2年度以湯用)公開のた知らせ         ※ ペルプトビック       ※ 温用なの注人 (令和の2年度以湯用)公開のた知らせ         ※ ペルプトビック       ※ 温用なの注人 (令和の2年度以湯用)公開のた知らせ         ※ ペルプトビック       ※ 温和金の注人 (令和の2年度以湯用)公開のた知らせ         ※ ペルプトビック       ※ 二本・シーン         ※ ペルプトビック       ※ 「日本日本の注人 (令和の2年度以湯用)公開のた知らせ         ※ ペルプトビック       ※ 「日本日本の注人 (令和の2年度以湯用)公開のた知らせ         ※ ペルプトビック       ※ 「日本日本の注人 (令和の2年度以湯用)公開のた知らせ         ※ 通人シンーン       ※ 「日本日本の注人 (令和の2年度以湯加)公開のた知らせ         ※ 「日本日本の注人 (公開のたおのうせ       ※ 「日本日本の注人 (会和の2年度以湯加)公開のた知らせ         ※ ごん(※) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	$\sim$	達人シリーズ、達人Cubeを最新の状態にすることがで、 運動コンボーネントのインストールもで、	きます。 きます。
公開されているアップデートコンテンツ           公開されているブログラムの情報を確認する場合は、以下の各メニューをクリックしてください。           ② 達人Cube         ▼ 達人シリーズ         ▼ データ連動           TATSUZIN Cube         「公開されているアップデートコンテンツ」の一括ダウンロード	アップテートコンテンツ ③ ホーム ● 遠んQube ● 遠んQube ● データ連動 ● その他 ユーティリティ ● オブション ■ ヘルプトビック	リリース情報           >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	<
TATSUZIN Cube		公開されているアップデートコンテンツ	
	TATSUZIN Cube	「公開されているアップデートコンテンツ」の一括ダウン	·ロード

[データ連動] 画面が表示されます。



#### [更新情報を取得]ボタンをクリックします。



連動コンポーネントが表示されます。

#### 6. 該当の連動コンポーネントをクリックして選択し(①)、[アップデート]ボタンをクリックしま す(②)。

😼 アップデート				-		×
	違人シリーズ、違人C 連動コ	ubeを最新 ンポーネン	fの状態にす	すること ストール	ができ	ます。 ます。
アップデートコンテンツ	データ連動					
<ul> <li>☆ ホーム</li> <li>&gt; 達人Outre</li> </ul>	達人Cubeセンターに公開されているプログラムが表示され: ※事前に連動元ソフト(会計,給与ソフト、達人シリーズ等	ます。 第)がインスト	ールされて	いる必要	がありま	きす。
▼ 達人シリーズ	😡 マスターブログラム(公開してから1ヶ月以内) 🕜 マ	マスタープロ	グラム			
😴 データ連動	プログラム名	サイズ	公開日	製造元		
🔞 その他	<ul> <li>【達人シリーズ間の連動】</li> <li>② 法人税の達人from減価償却の達人(平成)0(年度以降用)</li> </ul>	X,XXX KB	RXX.XX.XX			
ユーティリティ	○所得税の達人from減価償却の達人(平成以4度以降用) ○連結納税の達人[個社処理用]from減価償却の達人(	X,XXX KB X,XXX KB	RXX.XX.XX RXX.XX.XX			
😢 オブション	② 消費税の連人from所得税の連人(令和0X年分版) ② 相続税の連人from財産評価の連人(令和0X年分以降用)	X,XXX KB X,XXX KB	RXX.XX.XX RXX.XX.XX			
🗟 ヘルプトピック 🧖	○ 贈与祝の達人trom財産評価の達人(令和XX年分以降用)	X,XXX KB	HXX.XX.XX			
Ū	<ul> <li>(会計ジステムからの34前)</li> <li>○法人税の達人(平成XX年度以降)from××会計(Ver.X</li> </ul>	XX,XXX KB	HXX.XX.XX	(株)×:	×	
	② 消費税の達人(令和XX年分以降用)from××会計(Ver     ② 内駅概況書の達人(平成XX年度以降)from××会計(V	XX,XXX KB XX,XXX KB	RXX.XX.XX HXX.XX.XX	(株)×: (株)×:	×	
	⑦ 内訳概況書の達人(平成XX年度以降)from××会計(∀ ⑦ 所得税の達人(令和XX年度版)from××会計	XX,XXX KB XX,XXX KB	HXX.XX.XX RXX.XX.XX	(株)×: (株)×:	× ×	
	●【給与システムからの連動】			(44)		
	② 年調・法定調書の連入trom××給与(VerXX.X.XL)降)	X,XXX KB	RXX.XX.XX	(秼)×:	×	Ļ
TATSUZIN Cube	更新情報を取得(B)	副新聞 [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1]	ູ່ໃດ	アップ	デート(	J )
道人キューブ					_	

[InstallShield Wizard] 画面が表示されます。

7. [次へ]ボタンをクリックします。

[使用許諾契約] 画面が表示されます。

8. 使用許諾契約書の内容を確認し、同意する場合は[使用許諾契約の全条項に同意します]を選択し、[次へ]ボタンをクリックします。

[プログラムのインストール準備完了] 画面が表示されます。

9. [インストール]ボタンをクリックします。

インストールが開始されます。

- **10.** [InstallShield Wizardの完了]画面が表示されたら、[完了]ボタンをクリックします。
- 以上で、「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」のインストールは完了です。

#### 2.「達人」オフィシャルサイトからファイルをダウンロードする場合

1. 「達人」オフィシャルサイトの連動コンポーネントダウンロードページ

(<u>https://www.tatsuzin.info/rendousoft/rendou\_download.html</u>)を開きます。

🔲 🐱 連載	約コンボーネント   税務申告ソフト × 十					- 0	×
← C	https://www.tatsuzin.info/rendou	isoft/rendou_download.html		A 🗘 🕄 🗌	ć @	~ <b>.</b>	
	<b>建人</b> 我家中告少!	リューション「遠人シリーズ」		NTT Da お問い合わせ・資料請求 0 サイ	BTB		
	🚔 達人シリーズ	達人トータルサポート 操作サポー	・ト 導入事例 ご購入	ご購入にあたって パート:	+-		
	<u>HOME</u> > 達人シリーズ > 会計ソフト	- ・給与ソフトとの運動					
	達人シリーズ	会計ソフト・給与ソフトとの	連動				
	<ul> <li>● <u>製品ラインナップ</u></li> <li>● 申告書作成ソフト</li> </ul>	「違人シリーズ」は会計ソフト・給与ソフト ます。会計ソフト・給与ソフトメーカとNT 会計・投除の本り方を実現しました。切業す	○で作成したデータを取り込み、各種中告書作! 「データが考える会計ソフトを選ばない先進の ごろ会計ソフト、絵与ソフトメーカと共に呼続	成および電子申告などに活用することが コンセプトに基づいて、機能的な全く新 の業務を離わにバックマップします	でき 行しい		
	<ul> <li>         ・         ・         ・</li></ul>	ちちろん、「達人シリーズ」間での連動も可	。aurizzin, herzzzin, horzachielek 1能です。	いっかい にはパリレハタンアップ しまり・			
	○ 達人Cube	「達人シリーズ」の連動とは?	運動メーカ紹介	連動コンポーネントダウンロート	×		
	<ul> <li>● 会計ソフト・給与ソフトとの 運動</li> </ul>	<ul> <li>○ 法人税の達人</li> </ul>	武価償却の達人 ● 消費税の達人	<ul> <li>内訳概況書の達人</li> </ul>			
	● 動作環境	○ 所得税の達人 ○ 各	E調・法定調書の達人 ○ 相続税の達人	<ul> <li><u>贈与税の達人</u></li> </ul>			
	○ ご利用料金表	○ 財産評価の違人 ○ 公	<u>ブループ通算の達人</u> ○ 連結初税の達人	<ul> <li><u>データ管理の達人</u></li> </ul>			
	ダウンロード	法人税の達人	いっていていたい 海動台 オイトリティッパタート・ポイ	= D = 7			
	● 90日無料体験版	①達動コンポーネントの利用		0.00.70			
	■ACシリーズ1 年期17日回転し 「「「ACシリーズ1 年期17日回転」 Professional Edition、Standard Editionの予利用可能です。「違人Cubal を利用している場合は、違人Cuba [アップデート]か タインストールに支ます。「違人Cubal」を利用しているい場合は、下記一覧の(ダウンロート] ボタンをクリックして表示される ページよりダウンロートしてくたさい。						
② 連動コンポーネント プログラムのダクシロードはたちの アログラムのダクシロードはたちの からインポートで建ます。					形式)		
インボート機能の詳細はごちら>							
セミナー情報  ③ 達動コンボーネントを利用して連動するソフト							
	個別説明会の	連動ソフト・サービス名	会社名	連動コンポーネント/マニュア	- مال <sup>ح</sup>		
	お申し込み	<ul> <li>減価償却の違人</li> </ul>	株式会社NTTデータ(中告書作成ソフト)	- <u>ダウンロード</u>			
	- トノムス の 低期	<ul> <li>会計王22PRO</li> </ul>	ソリマチ株式会社				

# 2. 該当の「達人シリーズ」のソフト名をクリックします。

該当の会計・給与ソフトメーカー覧画面が表示されます。

#### 3. 該当の会計・給与ソフトメーカの[ダウンロード]をクリックします。

該当の会計・給与ソフトメーカの最新の連動コンポーネントー覧画面が表示されます。

# **4.** 該当の連動コンポーネントの[連動コンポーネントをダウンロードする]ボタンをクリックします。

画面の右上に [ダウンロード] 画面が表示されます。

# 5. [ファイルを開く]をクリックします。

ダウンロード	
XXxxToXXxxxxxxx.exe ファイルを開く	

[ユーザーアカウント制御] 画面が表示されます。

- **6.** [はい]ボタンをクリックします。 [InstallShield Wizard] 画面が表示されます。
- **7.** [次へ]ボタンをクリックします。 [使用許諾契約] 画面が表示されます。
- 8. 使用許諾契約書の内容を確認し、同意する場合は[使用許諾契約の全条項に同意しま す]を選択し、[次へ]ボタンをクリックします。 [プログラムのインストール準備完了] 画面が表示されます。
- **9.** [インストール]ボタンをクリックします。 インストールが開始されます。
- **10.** [InstallShield Wizardの完了]画面が表示されたら、[完了]ボタンをクリックします。

以上で、「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」のインストールは完了です。

# 4.運用方法

「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」は、「ジョブカンDesktop 会計」のデータから中間ファ イルを作成します。

データ取り込みの操作方法は、「ジョブカンDesktop 会計」と「所得税の達人」を同一コンピュータにインストールしているかどうかで異なります。

#### 1.「ジョブカンDesktop 会計」と「所得税の達人」を同一コンピュータにインストールしている場合

「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」で作成した中間ファイルを直接「所得税の達人」に取り 込みます。



#### 2.「ジョブカンDesktop 会計」と「所得税の達人」を別のコンピュータにインストールしている場合

「ジョブカンDesktop 会計」をインストールしているコンピュータで中間ファイルを作成し、「所得税の 達人」をインストールしているコンピュータで取り込みます。



#### 🦲 注意

決算書データが正しく作成されていないとエラーメッセージが表示される場合があります。その場合、青色申告決算書又は収支内訳書が、「ジョブカンDesktop 会計」側で作成、印刷できるかどうかを確認してください。

# 5.操作方法

「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」を使って、以下の手順で連動します。 事前に「6.連動対象項目」(P.22)を必ずお読みください。

操作手順は、「ジョブカンDesktop 会計」と「所得税の達人」を同一コンピュータにインストールしているかどうかで異なります。

#### 1.「ジョブカンDesktop 会計」と「所得税の達人」を同一コンピュータにインストールしている場合

1. 「所得税の達人」を起動してデータを取り込む顧問先データを選択し、業務メニュー[データのインポート]をクリックします。



[データのインポート] 画面が表示されます。

## **2.** [ジョブカンDesktop 会計からのインポート]をクリックして選択し(①)、[確定]ボタンを クリックします(②)。



[所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計] 画面が表示されます。

# 3. [変更]ボタンをクリックします。

R	f得税の達人fromシ	ョブカンDesktop 会計	×
	ファイルの場所: ファイル名:	C:¥Users¥tatsuzin¥Documen¥Account	変更
	会計期間:	年度切替	
		OK(F12)	キャンセル

[データを開く] 画面が表示されます。

4.

「所得税の達人」に取り込む「ジョブカンDesktop 会計」のデータをクリックして選択し (①)、[開く]ボタンをクリックします(②)。

🔐 データを開く				×
← → × ↑ 📙 « Bi	zsoft > Account >	ې ن	Accountの検索	
整理 ▼ 新しいフォルダ-	1	)	€ b 6 a	•
<ul> <li>OneDrive</li> <li>PC</li> <li>3D オブジェクト</li> <li>ダウンロード</li> <li>デスクトップ</li> <li>ドキュメント</li> <li>ビクチャ</li> <li>ビオオ</li> <li>ミュージック</li> <li>ローカル ディスク (C:)</li> <li>DATA (D:)</li> </ul>	AutoBacku p	○○ 太 郎.baf		
רדע איז	ル名(N): ○○ 太郎.baf	~ ī- 2	タファイル(*.baf) 開く(O) キ	~ キャンセル .::

[所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計] 画面に戻ります。

# 5. 内容を確認し(①)、[OK]ボタンをクリックします(②)。

Ā	「得税の達人fromう	ジョブカンDesktop 会計	×
	ファイルの場所:	C¥Users¥tatsuzin¥Documen¥Account	
	ファイル名:	○○ 太郎baf	変更
	会計期間:	RXX/XX/XX~RXX/XX/XX 年度切替	
		<b>(2)</b> OK(F12)	キャンセル

終了画面が表示されます。

※ [会計期間]を変更する場合は、[年度切替]ボタンをクリックして表示される画面から 変更します。

# 6. [OK]ボタンをクリックします。



[インポート対象設定] 画面が表示されます。

# 7. [インポート対象欄]と[インポート対象項目]を設定し(①)、[確定]ボタンをクリックします(②)。



終了画面が表示されます。

## 8. [OK]ボタンをクリックします。



[業務メニュー] 画面に戻ります。データの作成(中間ファイルの作成)が終了すると同時 に、「所得税の達人」にデータが取り込まれます。

以上で、データの取り込みは完了です。

2.「ジョブカンDesktop 会計」と「所得税の達人」を別のコンピュータにインストールしている場合

- **1**. v
  - Windowsのスタートメニュー[達人シリーズ]-[所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計]をクリックします。

[所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計] 画面が表示されます。

※ Windows 11の場合は、Windowsのスタートメニュー [すべてのアプリ] をクリックして表示される [すべてのアプリ] 画面で、[達人シリーズ] – [所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計] をクリックします。



#### [変更]ボタンをクリックします。

Ā	所得税の達人fromジ	ョブカンDesktop 会計	×
	ファイルの場所: ファイル名:	C:¥Users¥tatsuzin¥Documen¥Account	変更
	会計期間:	年度切替	
		OK(F12)	キャンセル

[データを開く] 画面が表示されます。

**3.** 「所得税の達人」に取り込む「ジョブカンDesktop 会計」のデータをクリックして選択し (①)、「開く」ボタンをクリックします(②)。

🕌 データを開く				×
← → • ↑ 📙 « Bi	zsoft > Account >	∽ Ō	○ Accountの検索	
整理 ▼ 新しいフォルダー	· 1	)		•
<ul> <li>OneDrive</li> <li>PC</li> <li>3D オブジェクト</li> <li>ダウンロード</li> <li>デスクトップ</li> <li>ドキュメント</li> <li>ビクチャ</li> <li>ビオオ</li> <li>ミュージック</li> <li>ローカル ディスク (C:)</li> <li>DATA (D:)</li> </ul>	AutoBacku p	OO 太 郎.baf		
771)	ル名(N): ○○ 太郎.baf	2	データファイル(*.baf) 開く(O) キ	ン Fヤンセル :

[所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計] 画面に戻ります。



R	所得税の達人fromジ	ョブカンDesktop 会計		×
	ファイルの場所:	C:¥Users¥tatsuzin¥Documen¥Account		
	ファイル名:	○○ 太郎baf		変更
	会計期間:	RXX/XX/XX~RXX/XX/XX 年度切替		
		(2) Сок	(F12)	キャンセル

[ファイル選択] 画面が表示されます。

※ [会計期間]を変更する場合は、[年度切替] ボタンをクリックして表示される画面から 変更します。

5. [ファイル名]を入力し(①)、[保存]ボタンをクリックします(②)。

ファイル選択				×
$\leftarrow$ $\rightarrow$ $\checkmark$ $\bigstar$ Bi	zsoft > Account >	✓ Ö ✓	) Accountの検索	
整理 ▼ 新しいフォルダー				• ?
<ul> <li>OneDrive</li> <li>PC</li> <li>3D オブジェクト</li> <li>ダウンロード</li> <li>デスクトップ</li> <li>ドキュメント</li> <li>ビクチャ</li> <li>ビデオ</li> <li>ミュージック</li> <li>ローカルディスク (C:)</li> <li>DATA (D:) ①</li> </ul>	AutoBacku p			
ファイル名(N): 〇〇	太郎			~
ファイルの種類(T): XML	ファイル(*.xml)			~
▲ フォルダーの非表示		2	保存(S) キャ	ンセル

終了画面が表示されます。

※ 画面の保存する場所は、初期値で選択されている場所です。プルダウンから変更できます。

# 6. [OK]ボタンをクリックします。



手順5で指定した保存する場所に、中間ファイルが作成されます。

- 7. 作成された中間ファイルを、USBメモリなどの媒体やネットワークを介して「所得税の達人」 をインストールしているコンピュータに移動します。
- 8. 「所得税の達人」を起動して中間ファイルを取り込む顧問先データを選択し、業務メニュ ー[データのインポート]をクリックします。



[データのインポート] 画面が表示されます。

9. [中間ファイル(財務会計用)からのインポート]をクリックして選択し(①)、[確定]ボタン をクリックします(②)。



[データインポート] 画面が表示されます。

# 10. 作成した中間ファイルをクリックして選択し(①)、[開く]ボタンをクリックします(②)。



[インポート対象設定] 画面が表示されます。

# **11.** [インポート対象欄]と[インポート対象項目]を設定し(①)、[確定]ボタンをクリックします(②)。

	1	ンポート対象設定		×				
~		インポート対象欄	^	インボート対象項目				
ſ		<ul> <li> <b>損益計算書</b> </li> <li>             月別売上(収入)金額及び仕入金額         </li> <li>             余料賃金の内訳             公 専従者給与の内訳             父 団の内訳             公 地代家賃の内訳             公 地代家賃の内訳             公 造の計算             公 告色申告特別控除の計算             公 香色申告特別控除の計算             公 本年中における特殊事情             「利子割引料の内訳             ・税金の内訳         </li> </ul>	~	<ul> <li>✓ [1] 売上(収入)金額(雑収入を含む)</li> <li>✓ [1] 売上(収入)金額(製品製造原価)</li> <li>✓ [18] 液価償却費</li> <li>✓ [20] 給料賃金</li> <li>✓ [22] 利牛当躬(料</li> <li>✓ [23] 地代家賃</li> <li>✓ [38] 専従者給与</li> <li>✓ [39] 貸倒引当金</li> </ul>				
		・データを取込む欄を選択します。 ※上記の欄に、既にデータが存在する 場合は、上書きされます。	ò	・上記の項目は、取込みを行うか否かの指定が 行えます。 ※上記の項目を取込みしない、場合は、帳票内 での演算結果がセットされます。				
		F1 ヘルプ		Enter ESC     確定 キャン地				

終了画面が表示されます。

# **12.** [OK]ボタンをクリックします。



[業務メニュー] 画面に戻ります。

以上で、データの取り込みは完了です。

## 6.連動対象項目

「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」では、「ジョブカンDesktop 会計」の決算書のデータを 取り込みます。

#### 「ジョブカンDesktop 会計」から連動するデータ(連動元)

「ジョブカンDesktop 会計」からは、青色申告の場合はナビゲーションバー[決算] - [青色申告決算書 作成]のデータが、白色申告の場合はナビゲーションバー[決算] - [白色申告決算書作成]のデータが 連動します。農業所得の場合はナビゲーションバー[決算] - [育成費用の計算]のデータも連動します。



勘定科目体系が「法人/一般」以外で作成したファイルに限ります。







# 全 注意 「ジョブカンDesktop 会計」で3行以上登録されている場合、合算値を1行分データとして出力しま す。

#### 「所得税の達人」に連動するデータ(連動先)

「所得税の達人」に連動するデータは以下のとおりです。次ページ以降の各帳票の太枠部分が連動対象項 目です。

#### 青色申告決算書

- •青色申告決算書(一般用)\_営業所得
- ・青色申告決算書(一般用)\_その他所得
- •青色申告決算書(不動産所得用)
- •青色申告決算書(農業所得用)
- •[帳票設定] 画面(貸借対照表)

#### 収支内訳書

収支内訳書(一般用)\_営業所得 収支内訳書(一般用)\_その他所得 収支内訳書(不動産所得用) 収支内訳書(農業所得用) 青色申告決算書(一般用)営業所得/その他所得









青色申告決算書(不動産所得用)







#### 青色申告決算書(農業所得用)





#### [帳票設定]画面(貸借対照表)



□ 不動産所得用



P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		B 1 1488 7 1			· # X			
			3 P 7	2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4				
-								Ente 確定
	P 2 3	-1-	-1-					

#### 🗊 農業所得用

収支内訳書(一般用)営業所得/その他所得



#### 収支内訳書(不動産所得用)



#### 収支内訳書(農業所得用)





# 7.アンインストール方法

「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」をコンピュータからアンインストールするには、以下の 手順で行います。

#### 🦲 注意

アンインストール作業中に[ユーザーアカウント制御]画面が表示されることがあります。その場合は[はい]ボタンをクリックして作業を進めてください(必要に応じてパスワードを入力します)。

# **1.** Windowsのスタートメニュー[Windowsシステムツール]-[コントロールパネル]をクリックします。

[コントロールパネル] 画面が表示されます。

※ Windows 11の場合は、Windowsのスタートメニュー [すべてのアプリ] をクリックし て表示される [すべてのアプリ] 画面で、[Windowsツール] – [コントロールパネル] をクリックします。

## 2. [プログラムのアンインストール]をクリックします。

[プログラムのアンインストールまたは変更] 画面が表示されます。

- ※ [コントロールパネル] 画面をアイコン表示にしている場合は、[プログラムと機能] を クリックします。
- 3. [所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計]をクリックして選択し、[アンインストール] をクリックします。

確認画面が表示されます。

#### **4.** [はい]ボタンをクリックします。

アンインストールが開始されます。

## 5. [アンインストール完了]画面が表示されたら、[完了]ボタンをクリックします。

以上で、「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」のアンインストールは完了です。

# 8.著作権・免責等に関する注意事項

- Microsoft®、Windows®は米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標ま たは商標です。
- その他、記載された会社名およびロゴ、製品名などは該当する各社の商標または登録商標です。
- ・ 本文中、®マークは明記しておりません。
- ・ 「所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計」の内容は、著作権法によって保護されています。弊 社の許可を得ず、転載・複写・複製等はできません。

**所得税の達人fromジョブカンDesktop 会計 運用ガイド** 2024年2月10日改訂版