### 資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)

### 運用ガイド

この度は、「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」をご利用いただ き誠にありがとうございます。

「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」は、ソリマチ株式会社の 「会計王」の会計データを「減価償却の達人」に取り込むためのプログラムです。 このマニュアルでは、「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」のイ ンストール手順や操作手順について説明しています。



目次	
	3
2.動作環境	4
3.インストール方法	5
1.「達人 Cube」からアップデートする場合 2.「達人」オフィシャルサイトからファイルをダウンロードする場合	5
4.運用方法	11
5.操作方法	12
「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」を使用する前に 「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」の操作手順	
6.連動対象項目	24
「会計王」から連動するデータ(連動元)	
[9月1007  祝豆邸/夏史] 画面	
[少額減価償却資産の新規登録/変更] 画面	
第二十六号様式別表一 種類別明細書(全資産用)	
7.アンインストール方法	34
8.著作権・免責等に関する注意事項	35

## 1.対応製品

「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」に対応するNTTデータの対応製品及びソリマチの対応製品は以下のとおりです。

会社名	対応製品		
株式会社NTTデータ	減価償却の達人(平成31年度以降用)	Professional Edition	
	減価償却の達人(平成31年度以降用)	Standard Edition	
	減価償却の達人(平成31年度以降用)	Light Edition	
	会計王21		
ソリマチ株式会社	会計王21PRO		
	会計王21 介護事業所スタイル		

🙆 注意

本書は、出版時点での最新プログラムの画像を使用しています。

# 2.動作環境

「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」に必要な動作環境は「1.対応製品」(P.3)に記載のソリマチ株式会社の[対応製品]と同様です。

### 🦲 注意

「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」のインストールやプログラムの起動を行うには、「1.対応製品」(P.3)に記載のソリマチ株式会社の[対応製品]のいずれかをインストールしている必要があります。

## 3.インストール方法

「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」をインストールする手順は、「達人Cube」から アップデートする方法と「達人」オフィシャルサイトからファイルをダウンロードする方法の2パターン あります。

### <u> 注</u>意

1

インストール作業中に [ユーザーアカウント制御] 画面が表示されることがあります。その場合は [はい] ボタンをクリックして作業を進めてください(必要に応じてパスワードを入力します)。

### 1.「達人Cube」からアップデートする場合

			进入Cube		
👽 🛯 🕬	アカウント管理(U) 画面	設定(S) 機能解説(H)	システム情報( <u>A</u> )		利用者:税務太」
	業務ソフト インフ:	オメーション			
] 情報日ミュニティ	<b>[</b> 8				SQL Server
アップデート	データ管理	電子申告			SQL Serverのサービスは開始されています。
ウイルス対策					
個人情報ファイル検索	法入税	滅価償却	消費税	内訳概況書	
ノアイル取込	所得税	(1) 年調·法定調書	<b>(</b> 相続税	贈与税	
そいビノール 	<b>e</b>				体験版
	財産評価	事業所税	申請·届出書		未購入の業務ソフトウェアや支援ツール などを体験できます。 システム機構の時間定が可能です
	使用	建結納税[個社処理用]			2人うな通知がうまなたが可能です。 サンプルデータの入手はこちらから
	<b>尾田</b> 報酬請求				
		m			

[アップデート] 画面が表示されます。

# 2. ユーティリティ[オプション]をクリックします。

😼 アップデート		- 0	×
$\sim$	$\geq$	達人シリーズ、達人Cubeを最新の状態にすることがで 連動コンボーネントのインストールもで	きます。 きます。
アップデートコンテンツ	リリース情報		
<ul> <li>ホーム</li> <li>まるCuba</li> </ul>	>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	「法人税の達人(令和203年度版)」公開のお知らせ	~
▼ 達人シリーズ	XXXX/XX/XX XXXX/XX/XX	[滅価償却の達人(平成200年度以降用)」公開のお知らせ     [溢費税の達人(全和200年度以降用)」公開のお知らせ	
🏹 データ連動	XXXX/XX/XX		
👸 その他	XXXXX XXX	1/11年初の2年2017年初30年2月10月10日20日20日 [年間:法定調査の達人(今本30×5年7月10月12日間のお知らせ)	
ユーティリティ	X000/X0/XX X000/X0/XX	「贈与税の連入(令和XX年分以降用)」公開のお知らせ 「贈与税の連入(令和XX年分以降用)」公開のお知らせ	
🚷 オプション	X0000/X00/X0X X0000/X00/X0X	」、財産評価の連入(令和)X年分以降用)」公開のお知らせ 「事業所税の連入」公開のお知らせ	
👼 ヘルプトビック	X000X/X0X/XX X000X/XX/XX	「申請・届出書の達人(令和XX年度以降用)」公開のお知らせ 「連結納税の達人(令和XX年度版)「連結処理用」」公開のお知らせ	
	X000X/X0X/XX X000X/XX/XX	「連結納税の達人(令和XX年度版)[個社処理用]]公開のお知らせ 「データ管理の達人」公開のお知らせ	-
	X000X/X0X/XX X000X/X0X/XX	<u>「電子申告の連入」公開のお知らせ</u> 連動コンボーネント公開のお知らせ	~
	公開されているア		_
	公開されているフ	ログラムの情報を確認する場合は、以下の各メニューをクリックしてください。	
	◎ 達人Cube	き 👿 達人シリーズ 🛛 🦉 データ連動	
TATSUZIN Cube		「公開されているアップデートコンテンツ」の一括ダウン	ノロード

[オプション] 画面が表示されます。

3.

[更新情報]タブー[更新情報を取得する範囲(データ連動)]において該当の[連動元 (会社名)]をクリックしてチェックを付け(①)、[OK]ボタンをクリックします(②)。



[アップデート] 画面に戻ります。

# 4. アップデートコンテンツ[データ連動]をクリックします。

違人シリーズ、違人Cubeを最新の状態にすることができます。 連動コンボーネントのインストールもできます。       アップデートコンテンツ     リリース情報       シネーム     シベハンバン()       シネーム     シベハンバン()       シネム     シベハンバン()       シネーム     シベハンバン()       シネム     シベハンバン()       シネム     シベハンバン()       シネム     シベハンバン()       シネム     シベハンバン()       シネム     シベハンバン()       シネム     シベハンバン()       シネーム     シベハンバン()       シネーム     シベハンバン()       シネーム     シベハンバン()       シネーム     シベハンバン()       シネーム     シベハンボン()       シューティリティ     シベハンバン()       シューティリティ     シベハンボン()       シューシーン     シベハンボン()       シスリーン     シベハンボン()       シスリーン     シベハンボン()       シスリーン     シベハンボン()       シスリーン     シベハンボン()       シスリーン     シベハンボン()       シスリーン     シベーン       シスリーン     シベハンボン()       シスリーン <t< th=""><th>🐝 アップデート</th><th>- 0</th><th>×</th></t<>	🐝 アップデート	- 0	×
アップデートコンテンツ シューム         リリース情報           シューム         シネーム           シューム         シネーム           シューム         シネーム           シューム         シネーム           マーム         シネーム           シューム         シネーム           マーティリティ         マーム           マーティリティ         シスパントントン           マーティリティ         シスパントントン           マーティリティ         シスパントントン           マーナ・フリティ         シスパントントン           マーナ・フリティ         シスパンハンハン           シスパンハンハン         「日間も定し加まへ(今和の2年度に見場用)」公開のたおゆうせ           シスパンハンハン         「日間も定し加まつきん)(今和の2年度に見場用)」と聞のたおゆうせ           シスパンハンハン         「日間も定し加まへ(今和の2年度に見場用)」と聞のたおゆうせ           シスパンハンハン         「日間をご走をのきん(今和の2年度に見場用)」と聞のたおゆうせ           シスパンハンハン         「日間を行動の)(本人)(今和の2年度に見場用)」と聞のたおゆうせ           シスパンハンハン         「日間を行動の)(本人)(今和の2年度に見場用)」と聞のたおゆうせ           シスパンハンハン         「日間を行動の)(本人)(今和の2年度に見場用)」と聞のたおゆうせ           シスパンハンハン         「日間を打ちの)(本人)(今和の2年度に見場用)」と聞のたおゆうせ           シスパンハンハンハン         「日間を打ちの)(本人)(日間の)た切らたからせ           シスパンハンハンハン         「日間を打ちの)(本人)(日の)ためうりせ           シスパンハンハンハンハン         「日間を打ちの)(本人)(日の)ため)(本人)(日の)ため)(本人)           シスパンハンハンハン         「日間を行動の)(本人)(日の)ため)(本人)(日の)ため)(本人)           シスパンハンハンハン	$\sim$	違人シリーズ、違人Cubeを最新の状態にすることができ 運動コンボーネントのインストールもでき	きます。 きます。
XXXXXXXXXX     「連結納疫の進人(令和XX年度版)[個社処理用]」公開のお知らせ、       XXXXXXXXXX     「デー>管理の進入(公開のお知らせ、       XXXXXXXXXX     「電子申告の進入」公開のお知らせ       XXXXXXXXXX     「電子申告の進入」公開のお知らせ       XXXXXXXXXXX     「運子申告の進入」公開のお知らせ	アップテートコンテンツ ③ ホーム ● 達人Qube ● 達人Qube ● ジンリーズ ● データ運動 ● その他 コーティリティ ● オブション ■ ヘルプトビック	リリース情報           >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	^
公開されているアップデートコンテンツ 公開されているプログラムの情報を確認する場合は、以下の各メニューをクリックしてください。 ③ 達人Cube   ③ 達人SUD=ズ   ③ データ運動   TATSUZIN Cube   「公開されているアップデートコンテンツ」の一枝々ウンロード	TATSUZIN Cube	>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	. <b>∨</b>

[データ連動] 画面が表示されます。

## 5. [更新情報を取得]ボタンをクリックします。



連動コンポーネントが表示されます。

6. 該当の連動コンポーネントをクリックして選択し(①)、[アップデート]ボタンをクリックしま



[InstallShield Wizard] 画面が表示されます。

7. [次へ]ボタンをクリックします。

[設定内容の確認] 画面が表示されます。

- 8. インストール先のフォルダを確認し、[インストール]ボタンをクリックします。 インストールが開始されます。
- 9. 完了画面が表示されたら、[完了]ボタンをクリックします。

以上で、「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」のインストールは完了です。

### 2.「達人」オフィシャルサイトからファイルをダウンロードする場合

# 1. 「達人」オフィシャルサイトの連動会計・給与ソフトの連動コンポーネントダウンロードページ

(<u>https://www.tatsuzin.info/rendousoft/rendou\_download.html</u>)を開きます。

日 回 認 連動会計・給与	/フト 税×+ ×					-	٥	×
$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ $\circlearrowright$ $\circlearrowright$	https://www.tatsuzin.info/rend	dousoft/rendou_download.html			\$	∱= ;	l e	
		ユーション 「遠人シリーズ」	0	NTT Data	<b>3</b> z			^
	🚔 違人シリーズ	連人トータルサポート 操作サポート	導入事例 ご購入 さ	ご購入にあたって パートナー	1			
	<u>HOME</u> > <u>達人シリーズ</u> > 連動会計・	給与ソフト						
	<b>達人シリーズ</b> ○ <u>製品ラインナップ</u>	連動会計・給与ソフト						
	<ul> <li>● <u>申告書作成ソフト</u></li> <li>● 申告書作成ソフト</li> </ul>	は二人シリース」は云山、山子シリース「にて前の) 会計・船与ソフトメーカとNTTデータが考える あり方を実現しました。協業する会計・船与ソ もちろん、「達人シリーズ」間での連動も可能	会計ソフトを選ばない先進のコンセプトに基 フトメーカと共に皆様の業務を僅力にバック; です。	る」中日なとに治用することかできます。 づいて、機能的な全く新しい会計・税務の アップします。				
	<ul> <li>カスタマイズオブション</li> <li>○ 達人Cube</li> </ul>	_「達人シリーズ」の達動とは?	<u> 遠動メーカ紹介</u>	連動コンポーネントダウンロード				
	<ul> <li> <u>遠勤会計・給与ソフト</u> </li> </ul>							- 1
	○ 動作環境	◎ 法人税の達人 ◎ 減価	1100達人 ◎ 消費税の達人	<ul> <li>内訳概況書の達人</li> </ul>				
	○ <u>ご利用料金表</u>	<ul> <li></li></ul>	法定調告の達人 0 相続税の達人 10 日続税の達人	<ul> <li><u>贈与税の達人</u></li> </ul>				
	ダウンロード	法人税の達人						
	「遠人シリーズ」を無料でお試し	会社名	連動ソフト・サービス名	達動コンボーネント/マニュアル				
	<ul> <li>パンフレット</li> <li>各種製品・サービスの詳細をチェック</li> </ul>	株式会社NTTデータ(甲自書作成ソフト) ソリマチ株式会社	<ul> <li>減価償却の達人</li> <li>会計王21PRO</li> <li>会計王21</li> <li>会計王21</li> <li>会計王21</li> </ul>	<u> きダウンロード</u> <u> きダウンロード</u>				
	<ul> <li>         ・ 連動コンポーネント         ・         ・         ・</li></ul>	弥生株式会社	<ul> <li>· 農業簿記11</li> <li>· 弥生会計</li> </ul>	<u>*ダウンロード</u>				
		株式会社フリーウェイジャパン	・フリーウェイ経理Pro	*				
	🔒 セミナー情報	株式会社アイ・エヌ・エス	<ul> <li>Σ会計Pro-Socio</li> </ul>	<u> まゆンロード</u>				
	個別説明会の お申し込み	主国が建立テージ連ら国内地合議合会	<ul> <li>IACIICSN務 2 0</li> <li>大蔵大臣NXVer3</li> <li>大蔵大臣回原価板NXVer3</li> <li>建設大臣NXVer3</li> <li>医療大臣NXVer3</li> </ul>	<u>*ダウンロード</u>				
	<ul> <li>企業で税務申告を</li> <li>お考えの方へ</li> </ul>	株式会社ワイエムジーソフト	・ 富士山会計 FINE	*				
	? よくあるご質問	株式会社オービックビジネスコンサルタント	<ul> <li>勘定幸行クラウド</li> <li>勘定幸行 /</li> <li>勘定幸行 V ERP</li> </ul>	<u> まダウンロード</u>				
		株式会社シスプラ	<ul> <li>キーパー財務20</li> </ul>	<u> ▲ダウンロード</u>				~

## 2. 該当の「達人シリーズ」のソフト名をクリックします。

該当の連動会計・給与ソフトメーカー覧画面が表示されます。

### 3. 該当の連動会計・給与ソフトメーカの[ダウンロード]をクリックします。

該当の連動会計・給与ソフトメーカの最新の連動コンポーネントー覧画面が表示されます。

# **4.** 該当の連動コンポーネントの[連動コンポーネントをダウンロードする]ボタンをクリックします。

画面の一番下に通知バーが表示されます。

5. [保存]ボタンの右にある記号をクリックし(①)、表示されるメニュー[名前を付けて保存] をクリックします(②)。



[名前を付けて保存] 画面が表示されます。

- **6.** 保存する場所を指定し、[保存]ボタンをクリックします。 ファイルがダウンロードされます。
- 7. 手順6でダウンロードしたファイルをダブルクリックします。 [InstallShield Wizard] 画面が表示されます。
- **8.** [次へ]ボタンをクリックします。 [設定内容の確認] 画面が表示されます。
- 9. インストール先のフォルダを確認し、[インストール]ボタンをクリックします。 インストールが開始されます。
- 10. 完了画面が表示されたら、[完了]ボタンをクリックします。

以上で、「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」のインストールは完了です。

# 4.運用方法

「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」は、「会計王」のデータからエクスポートファイ ルを作成し、「減価償却の達人」に取り込みます。



### 5.操作方法

「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」を使って、以下の手順で連動します。 事前に「6.連動対象項目」(P.24)を必ずお読みください。

### 「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」を使用する前に

「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」を使用する前に以下の手順で、「会計王」に達人 用のユーザーを登録し、「会計王」が起動中でも連動できる設定をしてください。この手順は、「会計王」 と「減価償却の達人」を同一コンピュータにインストールしているかどうかにかかわらず、共通の手順と なります。



達人用のユーザーを登録しないと「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」を使用できません。

## 1. 「会計王」を起動し、メニュー[ファイル]ー[利用者設定]をクリックします。

ファイル  導	入丨帳	簿  管 理  集 計	決算  消費税	分析 Iツール	お気に入り
+					
+	-		(复)		
新規作成	データ選択	データリスト管理 データ パックアッ	ップ データ復元		
▶ データ削除		▶ 利用者設定	▶ 環境設定	▶ メニュー設	定
▶ データ複写・移動	カ	▶ データメンテナンス	▶ 一括データバックアップ	プ ▶ 一括データ	復元

[利用者設定] 画面が表示されます。

# 2. [利用者登録]ボタンをクリックします。

利用者設定			×
ユーザー名	氏 名	管理者 承	忍了了了。
ADMINISTRATOR	システム管理者	<ul> <li>✓</li> </ul>	<b>_</b>
	4		
利用者修正(F2) 利用者登錄(F3)	利用者削除(F4) <b>印刷(F8)</b>	閉じる(Esc)	ヘルプ(F1)

3.

### 「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」用のユーザー情報を入力し(①)、[登 録]ボタンをクリックします(②)。

利	用者登録			×
1				
	ユーザー名(U)	TATSUZINUSER		
	氏名(0)	達人ユーザー		
	備考(C)	「達人シリーズ」連動用		
	バスワード(P)	****	※ユーザー名、バ	スワードは忘れ
	バスワード確認(R)	****	/みいよりにこう主き	8.V.COV 10
	🗌 システム管理者と	して登録する(T)		
	承認権限設定 ?			
	選択中のデータ :	株式会社 〇〇		
	会計期間 :	RXX/XX/XX ~ RXX/XX/XX		
	📄 選択中のデータ	別に対して承認を許可する(Y)		
	□ 選択中のデータ	Nに対して承認取り消しを許可する(N)		
		<b>2</b> 登錄(F12)	キャンセル(Es	sc) ヘルプ(F1)

[利用者設定] 画面に戻るので、[閉じる] ボタンをクリックします。

※ ユーザー名の先頭を"TATSUZIN"とすることで、達人用のユーザーとして認識されます。 ※ ユーザー名以外の入力は任意となりますが、確認しやすい情報を入力しておくと便利です。 ※ 「会計王」の起動中に連動をしない場合、手順4以降は行いません。

<sup>[</sup>利用者登録] 画面が表示されます。

# 4. メニューバー[ヘルプ]ー[達人連携切替]をクリックします。

	会社 ○○ R.XX/XX/XX ~ R.XX/XX/XX - [ダイ]	ックトメニュー]	デスクトップ インストラクター	- 0	×
田 ファイル(F) 編集(E) 導入(I) 帳簿(T)	管理(M) 集計(S) 決算(K) 消費税(X)	分析(A) ツール(L) ウィンドウ(W) <mark>ヘノ</mark>	ルプ(H)		- 8 ×
●     ▲     当     ×     □     ■<	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	1 <mark>2 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 </mark>	会計王のヘルプ(H) デスクトップインストラクター(I) スーパーらくらく検索(E) 説明ファイル(D)	ビールプ	<b>区</b> 終了
<b>ファイル</b>  導入 帳 Ś	簿  管理  集計  :	決算   消費税	仕訳博士(G) サポート問い合わせ(Q) サポートアシスト(W)	<b>入り</b>	
★ 新規作成 データ選択	「 データリスト管理」 パックアップ	「 データ復元	ソリマチホ-ムペ-ジ(S) 製品 Q & A (P) サブライ注文(O) オンラインユーザー登録(R) オンラインアップデート(U) パージョン)情報(A) 違人連携的(A) ソリマチ安心データパンク(B)		
<ul> <li>▶ データ削除</li> <li>▶ データ複写・移動</li> </ul>	<ul> <li>▶ 利用者設定</li> <li>▶ データメンテナンス</li> </ul>	<ul> <li>▶ 環境設定</li> <li>▶ 一括データバックアップ</li> </ul>	<ul> <li>▶ メニュー設定</li> <li>▶ 一括データ復元</li> </ul>		
処理を選択してください。				NUN	1 /

[達人連携切替] 画面が表示されます。

# 5. [接続を許可する]ボタンをクリックします。



達人連動コンポーネントからの接続が許可され、「会計王」が起動中でも連動できるようになります。

※ 接続を解除する場合は [接続許可を解除する] ボタンをクリックし、解除してください。

以上で、「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」を使用する前の準備は完了です。

### 「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」の操作手順

### 🔒 注意

「会計王」と「減価償却の達人」では資産管理に使用するコードの桁数が異なります。そのため、「減価 償却の達人」側でインポート先となる顧問先ごとに、以下のとおりコードの桁数を合わせてからデータ をインポートします。

■「会計王」で登録した資産の償却方法が[一括償却]以外の場合
 「会計王」からエクスポートされる[資産コード]の桁数は常に6桁になるため、インポート時には「減価償却の達人」の[資産コード]の桁数を6桁にする必要があります。
 [資産コード]の変更は、業務メニューの[基本情報の登録]より行います。

■「会計王」で登録した資産の償却方法が [一括償却] の場合

「会計王」からエクスポートされる[一括償却資産コード]の桁数は常に8桁(※)になるため、イン ポート時には「減価償却の達人」の[一括償却資産コード]の桁数を8桁にする必要があります。 ※ 一括償却資産の資産コード:6桁、一括償却資産の内訳となる資産コード:2桁の合計

[資産コード]又は[一括償却資産コード]の変更の手順については、『<u>減価償却の達人 運用ガイド</u>』 - 「顧問先の登録」- 「顧問先データを登録する(基本情報の登録)」をご確認ください。

# Windowsのスタートメニュー[達人シリーズ]-[資産ファイルのエクスポート(会計王21)] をクリックします。

[会計王21 - ログイン] 画面が表示されます。

- ※ Windows 8.1の場合は、[アプリ] 画面に表示されている [資産ファイルのエクスポート (会計王21)] をクリックします。
- ※「会計王21PRO」を利用している場合は「資産ファイルのエクスポート(会計王21 PRO)]を、「会計王21 介護事業所スタイル」を利用している場合は「資産ファイルの エクスポート(会計王21介護事業所スタイル)]をクリックして選択します。

# 2. 「会計王」側で登録した[ユーザー名]及び[パスワード]を入力し(①)、[ログイン]ボタン をクリックします(②)。

会計王21-0グイン	×			
ユーザー名(U):	TATSUZIN USER			
バスワード(P) :	*****			
□ ログイン情報を保存する(L)				
روے 🙎	イン(F12) キャンセル(Esc)			

[データ選択] 画面が表示されます。

- ※ [ユーザー名] には既に "TATSUZIN" が設定されていますので、後に続く文字を入力し ます。
- ※ 次回以降、[ユーザー名] と [パスワード] を自動で入力するには、[ログイン情報を保存 する] をクリックしてチェックを付けます。

# 3. 「減価償却の達人」に取り込む「会計王」のデータをクリックして選択し(①)、[選択]ボタンをクリックします(②)。

デー	7選択			$\times$
2	れから処理する会計データを選択し	てください。		
ſ	事業所名	決算期期間首日	備考	
	च <mark>==</mark> 0001-0000 株式会社 ○C □	D 1 XXXX/XX/XX/XX~	株式会社 〇〇 令和XX年 …	
	⊡…1 0002-0000 ○○ 太郎			
_				
		<b>②</b>	最新表示(F6) キャンセル(Esc)	2

[減価償却 - 集計条件] 画面が表示されます。

4. [参照]ボタンをクリックします。

減価償却 - 集	計条件	×
事業所名	: 株式会社 〇〇	
会計期間	: XXXX/XX/XX~XXX/XX/XX	
─出力先(0) C¥Users¥	itatsuzin¥Documents¥*.csv 参照(D)	
	実行(F12) キャンセル(Esc)	

[保存ファイルを指定] 画面が表示されます。

5. [保存する場所](①)と[ファイル名]を指定し(②)、[保存]ボタンをクリックします(③)。

保存ファイルを指定	1				×
保存する場所(I):	デスクトップ		- ● 🖻 🗗	* ⊞▼	
	2			,	•
OneDrive	tatsuzin	PC	ライブラリ		
١	2		(	3.	~
ファイル名(N):	株式会社 〇〇			保存(S)	
ファイルの種類(T):	CSV Files (*.csv)		•	キャンセル	

[減価償却 - 集計条件] 画面に戻ります。

# 6. [実行]ボタンをクリックします。

減価償却 - 集	計条件		×
事業所名	: 株式会社 〇〇		
会計期間	: XXXX/XX/XX ~ XXXX/X	x/xx	
出力先(0)			
C:¥Users¥	tatsuzin¥Desktop¥株式会社	OOlcsv	参照(D)
		実行(F12)	キャンセル(Esc)

終了画面が表示されます。

[OK]ボタンをクリックします。

7.



手順5で指定した出力先に、資産種類のエクスポートファイル(SSCファイル)と償却資産のエクスポートファイル(CSVファイル)が作成されます。

### 🙆 注意

「減価償却の達人」と「会計王」では、データのフォーマットが異なる為、データを抽出す る際に「資産ファイルのエクスポート」システム側でデータの調整を行った後にデータを出 力します。

エクスポートするデータに問題がある場合は、集計時に『AccStdGk13SysErr.txt』という名称のファイルが作成されます。作成が完了すると自動的にWindowsの「ワードパッド」を起動し、エラー内容を表示します。

連携不能な場合は〈ERROR〉、連携できない可能性がある場合は〈WARNING〉と表示します。

8. 「会計王」と「減価償却の達人」を別のコンピュータにインストールしている場合、作成され たエクスポートファイルをUSBメモリなどの媒体やネットワークを介して「減価償却の達人」 をインストールしているコンピュータに移動します。

「会計王」と「減価償却の達人」を同一コンピュータにインストールしている場合、手順9に 進みます。

※いずれの場合も以下の注意を必ずご確認ください。

#### 📤 注意

インポートの順序について:

「減価償却の達人」の[資産種類コード]が異なる場合、データをインポートできないため、 資産種類ファイルをインポートしてから、資産ファイルをインポートします。

少額減価償却資産について:

「会計王」で [即時償却] として登録した資産は 「減価償却の達人」 に [少額減価償却資産] としてインポートされます。減価償却資産データをインポートした後、必ず「減価償却の達 人」 側で償却方法などを確認してください。

# 9. 「減価償却の達人」を起動してエクスポートファイルを取り込む顧問先データを選択し、業務メニュー[データのインポート]をクリックします。



[データのインポート] 画面が表示されます。

**10.** 最初に資産種類のエクスポートファイルを取り込みます。[資産種類ファイルからのインポート]をクリックして選択し(①)、[確定]ボタンをクリックします(②)。

データのインポート	Х
データのインボートでは、以下の種類のデータの取込み 処理が行えます。	
F1         Enter ESC           ヘルプ         確定	

**11.** 作成した資産種類のエクスポートファイルをクリックして選択し(①)、[開く]ボタンをクリックします(②)。

📐 ファイルを開く						×
ファイルの場所(I):	ニー デスクトップ		~	G 🔊 📂 🛄	•	
<b>ノ</b> クイック アクセス	<b>(</b>	2			٢	
デスクトップ デスクトップ ライブラリ	OneDrive	tatsuzin	PC	ライブラリ	ネットワーク	
レーク PC アC アC アC						
				Ć	2)	
	ファイル名(N):	syurui.SSC		~	開く(O)	
	ファイルの種類(T):	資産種類ファイル(*.SS	6C)	~	キャンセル	

確認画面が表示されます。

<sup>[</sup>ファイルを開く] 画面が表示されます。

**12.** [OK]ボタンをクリックします。



完了画面が表示されます。

13. [OK]ボタンをクリックします。



14. 業務メニュー[データのインポート]をクリックします。



[データのインポート] 画面が表示されます。

**15.** 次に償却資産のエクスポートファイルを取り込みます。[資産ファイル(CSV形式)からのインポート]をクリックして選択し(①)、[確定]ボタンをクリックします(②)。

データのインポート	$\times$
データのインボートでは、以下の種類のデータの取込み 処理が行えます。	
F1         Enter         ESC           ヘルプ         確定         キャンセル	C

# **16.** 作成した資産のエクスポートファイルをクリックして選択し(①)、[開く]ボタンをクリックします(②)。

🗽 ファイルを開く						×
ファイルの場所(I):	ニ. デスクトップ		~	G 🖄 📂 🛄 -		
📌 クイック アクセス		2		-	٢	
デスクトップ デスクトップ ライブラリ	① OneDrive	tatsuzin	PC	ライブラリ	ネットワーク	
PC						
ネットワーク				2	)	
	ファイル名(N):	株式会社 OO.csv		~	開く(O)	
	ファイルの種類(T):	資産ファイル(*.CSV)		~	キャンセル	

[インポート方法の選択] 画面が表示されます。

<sup>[</sup>ファイルを開く] 画面が表示されます。

17. インポート方法を選択し(①)、[確定]ボタンをクリックします(②)。



完了画面が表示されます。



以上で、データの取り込みは完了です。

### 6.連動対象項目

「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」では、「会計王」の減価償却資産登録よりデータ を取り込みます。

### 「会計王」から連動するデータ(連動元)

「会計王」からはメニュー[管理] – [減価償却資産登録]のデータが連動します。



### 「減価償却の達人」に連動するデータ(連動先)

「減価償却の達人」に連動するデータは以下のとおりです。次ページ以降の各画面及び各帳票の太枠部分 が連動対象項目です。

減価償却資産

[資産の新規登録/変更] 画面

- [增加·割增·特別償却] 画面
- [償却資産申告書情報] 画面
- [経費按分割合] 画面
- [圧縮記帳] 画面
- [有姿除却] 画面
- [一括償却資産の新規登録/変更] 画面
  - [経費按分割合] 画面

[少額減価償却資産の新規登録/変更] 画面

- [償却資産申告書情報] 画面
- [経費按分割合] 画面

第二十六号様式別表一 種類別明細書(全資産用)

第二十六号様式別表二 種類別明細書(減少資産用)

### 📤 注意

[資産の新規登録/変更]画面は入力内容などにより項目が変わります。詳細な連動項目は、「減価償却の達人」のオンラインヘルプ[業務メニュー]ー[データのインポート]ー[資産インポートファイルの項目]をご確認ください。

[資産の新規登録/変更]画面

資産の新規登録			×
<ul> <li>         夏度の新祝豆塚         資産種類         資産イントド         資産名称         構造名         細目名         取得年月日         数量(単位)         </li> </ul>	·     · </th <th>(質却月数     入力     月       期首償却過不足額        普通償却額        普通償却額        当期償却限度額        (質却実施率     ※       当期償却額     入力</th> <th>ス F1 ヘルプ F3 参照 F4 ↑前へ F5 ↓後へ F6</th>	(質却月数     入力     月       期首償却過不足額        普通償却額        普通償却額        当期償却限度額        (質却実施率     ※       当期償却額     入力	ス F1 ヘルプ F3 参照 F4 ↑前へ F5 ↓後へ F6
<ul> <li>貸却方法</li> <li>耐用年数</li> <li>貸却率</li> <li>取得価額</li> <li>期首帳簿</li> <li>通額</li> <li>残存価額</li> <li>入力</li> <li>残存簿価</li> <li>入力</li> <li>残存簿価</li> <li>入力</li> </ul>	● 年 ● 前用年数表 ● 短縮 ● 日 ● ● 前用年数表 ● 短縮 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	当期減損損失額     減損       資本的支出        非償却資産        除却する        除却年月日 令和     年       計算方法        区分     除売額	特債等 F7 申告情報 経費割合 F9 圧縮記帳 F11 有姿除却 F12 <b>漢字</b>
本支店 部門 申告先地域 資産種類を入力し <sup></sup>	て下さい。 <f3:参照>で一覧を表示します。</f3:参照>	<b>備考</b> ② 登録時に入力内容を残す	Ctrl+记 確定 ESC キャンUl

### □ [増加・割増・特別償却] 画面

増加・割増・特別償却	×
<ul> <li>普通償却</li> <li>算出償却額</li> <li>□入力</li> <li>□ 「 増加償却を実施する</li> <li>増加償却額</li> <li>0 %</li> <li>□入力</li> </ul>	F1 ヘルプ F12 漢字
特別償却 図特別償却を実施する (営却の区分 ④ 特別(営力) ○ 割((営力)	
	Ctrl+记 確定 ESC twint

#### 🗍 [償却資産申告書情報] 画面

<i>值却資産申告</i> 書情報	×
<ul> <li>(償却資産申告の種類: 固定資産税の申告対象外 ∨</li> <li>(償却資産申告用資産コード: □入力</li> </ul>	F1 ヘルプ F3
申告書の計算の基準となる取得価額       取得価額	参照
申告書の計算に用いる耐用年数 耐用年数(地方税) 入力 (会耐用年数表)	
前回申告の情報 令和XX年度 評価額 入力	
今回申告の情報       令和XX年度評価額	
課税標準の特例率 は他の法理的にする	
中告先地域の移動をする       令和XX年度 申告先地域	
<b>増加事由</b> ◎ 新品取得 ○ 中古品取得 ○ 移動による受入れ ○ その他	
減少事由     減少区分       ◎ 売却     ○ 減失     移動     ○ そ部     ○ 一部	Ctrl+记 確定
□前期に除却した資産(償却資産の対象となる場合に選択)	ESC ‡+>>till

### 🗍 [経費按分割合] 画面

経費按分割合		×
区分	割合	金額
販売管理費 製造原価 営業外費用	100.00         100.00           0.00         100.00           0.00         100.00           0.00         100.00	
当期償却額		0
F1 ヘルプ		Ctrl+记 ESC 確定 キャン制

⑦ [圧縮記帳] 画面

王縮記帳 「圧縮記帳する 経理方式			× F1 ヘルプ
<ul> <li>●取得価額から直接減額する</li> <li>○引当金に計上する</li> <li>○積立金に計上する</li> </ul>	圧縮前取得価額 圧縮損の金額 取得価額 差引取得価額		
	期首圧縮引当金残高 引当金期中取崩残高 期末圧縮記帳引当金残高		
- ※51当釜・積立釜に計上する場期首帳簿価額	800設定 <償却額計算> <: (	(質却限度額計算 > )	
改定取得価額 □入力	□入力 (		Ctrl+记 確定 ESC キャン圳

□ [有姿除却] 画面



#### [一括償却資産の新規登録/変更]画面



□ [経費按分割合] 画面

経費按分割合 ×					
	区分	割合			
	販売管理費	100.00 / 100.00			
	製造原価	0.00 / 100.00			
	営業外費用	0.00 / 100.00			
	F1 ヘルプ	Ctrl+교 ESC 確定 +ャン배			

#### [少額減価償却資産の新規登録/変更]画面

少額減価信却資産の新規登録 ×						
	資産種類 資産コード 資産名称 構造名 細目名 取得年月日 数量(単位) 取得価額 事業専用割合	参照     損金算入額       -     資産参照       グ照     耐用年数(地方税)       参照     除却する       令和     年       少照     除却年月日       小     一				
本支店 備考 部門 ~ (備考 申告先地域 ~ ) 資産コードを入力して下さい。すでに登録しているコードと同じコードは登録						
	F1 ヘルプ 参照	F3     F4     F5     F7     F8     F12     Ctrl+     ESC       ↑前へ     ↓後へ     申告情報     経費割合     漢字     確定     中沙喇				

#### □ [償却資産申告書情報] 画面

信却資產申告書情報	×
賞却資産申告用資産コード: □入力	F1 ヘルプ
<ul> <li>申告書の計算の基準となる取得価額</li> <li>取得価額</li> <li>入力</li> </ul>	
前回申告の情報 令和XX年度 評価額 2.入力	
今回申告の情報 令和 2年度 評価額 入力	
課税標準の特例半 特例の適用終了年度 年度	
申告先地域の移動をする       令和XX年度 申告先地域       令和XX年度 申告先地域	
増加事由 ◎ 新品取得 ○ 中古品取得 ○ 移動による受入れ ○ その他	Ctrl+जि
<ul> <li>減少事由</li> <li>減少区分</li> <li>● 売却 ○ 減失 ○ 移動 ○ その他 ○ 全部 ○ 一部</li> </ul>	確定 ESC キャン地

□ [経費按分割合]	面面
------------	----

紀	2費按分割合		×
	区分	割合	金額
	販売管理費	100.00 / 100.00	0
	製造原価	0.00 / 100.00	0
	営業外費用	0.00 / 100.00	0
	損金算入額		
	F1 ヘルプ		Ctrl+记 ESC 確定 中沙地

第二十六号様式別表一 種類別明細書(全資産用)



第二十六号様式別表二 種類別明細書(減少資産用)



## 7.アンインストール方法

「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」をコンピュータからアンインストールするには、 以下の手順で行います。

#### 칠 注意

アンインストール作業中に[ユーザーアカウント制御]画面が表示されることがあります。その場合は[はい]ボタンをクリックして作業を進めてください(必要に応じてパスワードを入力します)。

# 1. Windowsのスタートメニュー[Windowsシステムツール]-[コントロールパネル]をクリックします。

[コントロールパネル] 画面が表示されます。

※ Windows 8.1の場合は、[アプリ] 画面に表示されている [資産ファイルのエクスポート (会計王21シリーズ)] を右クリックー [アンインストール] をクリックし、手順3に進 みます。

## 2. [プログラムのアンインストール]をクリックします。

[プログラムのアンインストールまたは変更] 画面が表示されます。

※ [コントロールパネル] 画面をアイコン表示にしている場合は、[プログラムと機能] をク リックします。

# 3. [資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)]をクリックして選択し、[アンインストールと変更]をクリックします。

[プログラムの保守] 画面が表示されます。

4. [削除]を選択した状態で[次へ]ボタンをクリックします。

確認画面が表示されます。

### 5. [OK]ボタンをクリックします。

アンインストールが開始されます。

6. 完了画面が表示されたら、[完了]ボタンをクリックします。

以上で、「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」のアンインストールは完了です。

## 8.著作権・免責等に関する注意事項

- 「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」のソフトウエア製品全体の著作権、工業所有 権の一切の知的財産権はソリマチ株式会社に帰属するものとします。
- 「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」の複製物(バックアップ・コピー)は、不慮の事故に備えて1部のみ作成することができます。
- 「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」を使用した結果の損害及び影響について、原因のいかんを問わず、弊社及びソリマチ株式会社は一切の賠償の責任を負いません。
- 「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」のプログラム及びドキュメント等の一部または全部をどのような場合でもその形態を問わず無断で解析・改造・配布等を行うことはできません。
- 「資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ)」のソフトウエア製品仕様は、事前の通知なし に変更することがあります。

**資産ファイルのエクスポート(会計王21シリーズ) 運用ガイド** 2021年7月17日改訂版