

内訳概況書の達人(平成16年度以降用)

from会計王25シリーズ(概況書) 運用ガイド

この度は、「内訳概況書の達人(平成16年度以降用) from会計王25シリーズ(概況書)」をご利用いただき誠にありがとうございます。

「内訳概況書の達人(平成16年度以降用) from会計王25シリーズ(概況書)」は、ソリマチ株式会社の「会計王」の会計データを「内訳概況書の達人」に取り込むためのプログラムです。このマニュアルでは、「内訳概況書の達人(平成16年度以降用) from会計王25シリーズ(概況書)」のインストール手順や操作手順について説明しています。



目次

1. 対応製品	3
2. 動作環境	4
3. インストール方法	5
1. 「達人 Cube」からアップデートする場合.....	5
2. 「達人」オフィシャルサイトからファイルをダウンロードする場合.....	9
4. 運用方法	11
1. 「会計王」と「内訳概況書の達人」を同一コンピューターにインストールしている場合	11
2. 「会計王」と「内訳概況書の達人」を別のコンピューターにインストールしている場合	12
5. 操作方法	13
「内訳概況書の達人（平成16年度以降用）from会計王25シリーズ（概況書）」を使用する前に	13
1. 「会計王」と「内訳概況書の達人」を同一コンピューターにインストールしている場合	16
2. 「会計王」と「内訳概況書の達人」を別のコンピューターにインストールしている場合	22
6. 連動対象項目	30
「会計王」から連動するデータ（連動元）	30
「内訳概況書の達人」に連動するデータ（連動先）	31
法人事業概況説明書【令和6年3月1日以後終了事業年度用】	33
法人事業概況説明書【令和3年4月1日以後終了事業年度用】	35
法人事業概況説明書【平成30年4月1日以後終了事業年度用】	37
7. アンインストール方法	39
8. 著作権・免責等に関する注意事項	40

1.対応製品

「内訳概況書の達人（平成16年度以降用）from会計王25シリーズ（概況書）」に対応するNTTデータの対応製品及びソリマチの対応製品は以下のとおりです。

会社名	対応製品
株式会社NTTデータ	内訳概況書の達人（令和05年度以降用） Professional Edition
	内訳概況書の達人（令和05年度以降用） Standard Edition
ソリマチ株式会社	会計王25
	会計王25PRO



注意

本書は、出版時点での最新プログラムの対応製品で記載しています。

2.動作環境

「内訳概況書の達人(平成16年度以降用) from会計王25シリーズ(概況書)」に必要な動作環境は「1.対応製品」(P.3)に記載のソリマチ株式会社の【対応製品】と同様です。



注意

「内訳概況書の達人(平成16年度以降用) from会計王25シリーズ(概況書)」のインストールやプログラムの起動を行うには、「1.対応製品」(P.3)に記載のソリマチ株式会社の【対応製品】のいずれかをインストールしている必要があります。

3.インストール方法

「内訳概況書の達人（平成16年度以降用）from会計王25シリーズ（概況書）」をインストールする手順は、「達人Cube」からアップデートする方法と「達人」オフィシャルサイトからファイルをダウンロードする方法の2パターンあります。

1.「達人Cube」からアップデートする場合

1. 「達人Cube」にログインし、[アップデート]をクリックします。



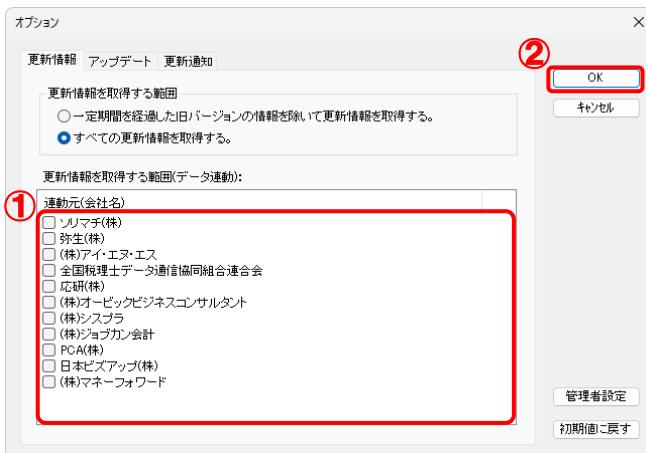
[アップデート] 画面が表示されます。

2. ユーティリティ[オプション]をクリックします。



[オプション] 画面が表示されます。

3. [更新情報]タブー[更新情報を取得する範囲(データ連動)]において該当の[連動元(会社名)]をクリックしてチェックを付け①)、[OK]ボタンをクリックします②)。



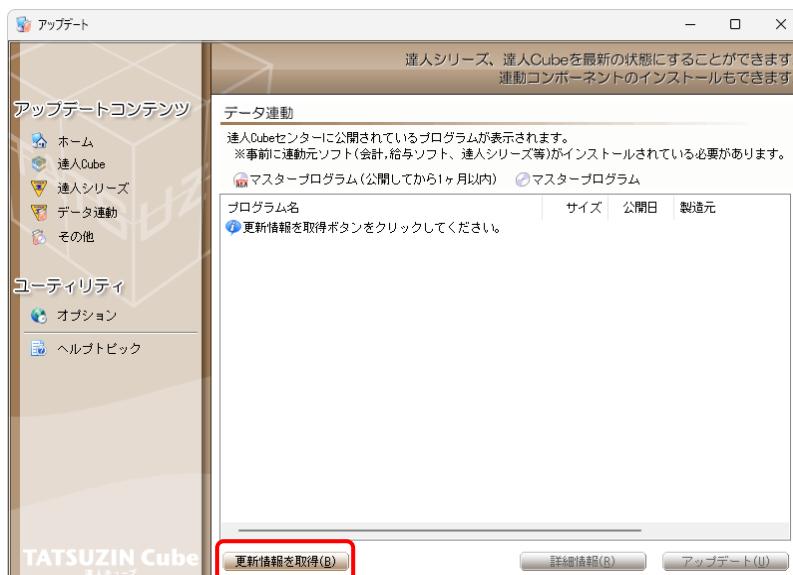
[アップデート] 画面に戻ります。

4. アップデートコンテンツ[データ連動]をクリックします。



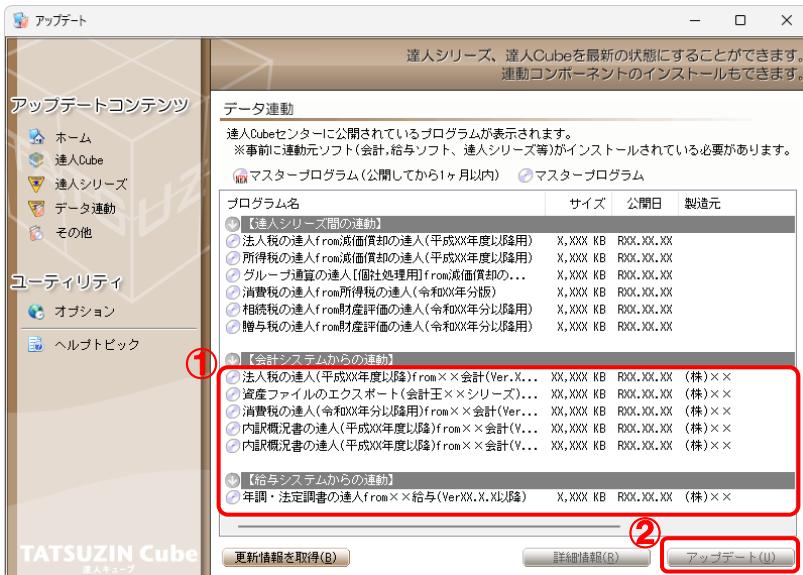
[データ連動] 画面が表示されます。

5. [更新情報を取得]ボタンをクリックします。



運動コンポーネントが表示されます。

6. 該当の連動コンポーネントをクリックして選択し(①)、[アップデート]ボタンをクリックします(②)。



[ユーザーアカウント制御] 画面が表示されます。

7. [はい]ボタンをクリックします。

[InstallShield Wizard] 画面が表示されます。

8. [次へ]ボタンをクリックします。

[設定内容の確認] 画面が表示されます。

9. インストール先のフォルダーを確認し、[インストール]ボタンをクリックします。

インストールが開始されます。

10. 完了画面が表示されたら、[完了]ボタンをクリックします。

以上で、「内訳概況書の達人(平成16年度以降用)from会計王25シリーズ(概況書)」のインストールは完了です。

2.「達人」オフィシャルサイトからファイルをダウンロードする場合

1. 「達人」オフィシャルサイトの連動コンポーネントダウンロードページ

(https://www.tatsuzin.info/rendousoft/rendou_download.html)を開きます。

The screenshot shows the homepage of the 'Tatsu' official website. At the top, there's a navigation bar with links for 'HOME', '達人シリーズ', '達人トータルサポート', '操作サポート', '導入事例', 'ご購入', 'ご購入にあたって', and 'パートナー'. The 'NTT DATA' logo is also present. Below the navigation, there's a breadcrumb trail: 'HOME > 達人シリーズ > 会計ソフト・給与ソフトとの連動'. On the left, there's a sidebar with categories like '達人シリーズ' (包含 '製品オンラインナップ', '申告書作成ソフト', '申告書作成ソフト カスタマイズオプション', '達人Cube', '会計ソフト・給与ソフトとの連動', '動作環境', 'ご利用料金表'), 'ダウンロード' (包含 '90日無料体験版', 'パンフレット', 'データ連動'), 'セミナー情報', and '個別説明会のお申し込み'. The main content area has sections for '会計ソフト・給与ソフトとの連動' (with a sub-section '「達人シリーズ」の連動とは?'), '運動メーカー紹介', and a prominent red button labeled '連動コンポーネントダウンロード'. Below these, there are several lists of software names, such as '申告書作成ソフト' (with items like '法人税の達人', '消費税の達人', etc.) and '達人Cube' (with items like 'データ収集・配信 年譜オプション'). A note about '法人税の達人' mentions that it supports two types of connection methods. At the bottom right, there's a link 'インポート機能の詳細はごちら >'.

2. 該当の「達人シリーズ」のソフト名をクリックします。

該当の会計・給与ソフトメーカー一覧画面が表示されます。

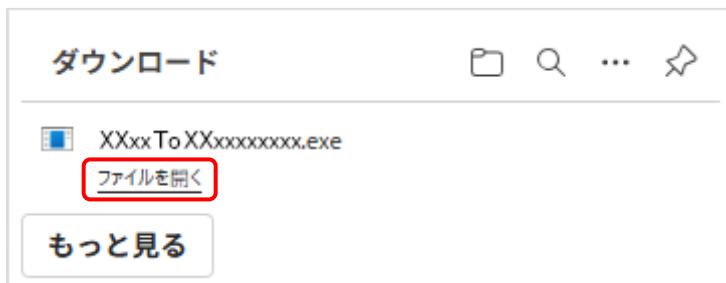
3. 該当の会計・給与ソフトメーカーの[ダウンロード]をクリックします。

該当の会計・給与ソフトメーカーの最新の連動コンポーネント一覧画面が表示されます。

4. 該当の連動コンポーネントの[連動コンポーネントをダウンロードする]ボタンをクリックします。

画面の右上に [ダウンロード] 画面が表示されます。

5. [ファイルを開く]をクリックします。



[ユーザーアカウント制御] 画面が表示されます。

6. [はい]ボタンをクリックします。

[InstallShield Wizard] 画面が表示されます。

7. [次へ]ボタンをクリックします。

[設定内容の確認] 画面が表示されます。

8. インストール先のフォルダーを確認し、[インストール]ボタンをクリックします。

インストールが開始されます。

9. 完了画面が表示されたら、[完了]ボタンをクリックします。

以上で、「内訳概況書の達人(平成16年度以降用) from会計王25シリーズ(概況書)」のインストールは完了です。

4.運用方法

「内訳概況書の達人(平成16年度以降用) from会計王25シリーズ(概況書)」は、「会計王」のデータから中間ファイルを作成します。

データ取り込みの操作方法は、「会計王」と「内訳概況書の達人」を同一コンピューターにインストールしているかどうかで異なります。

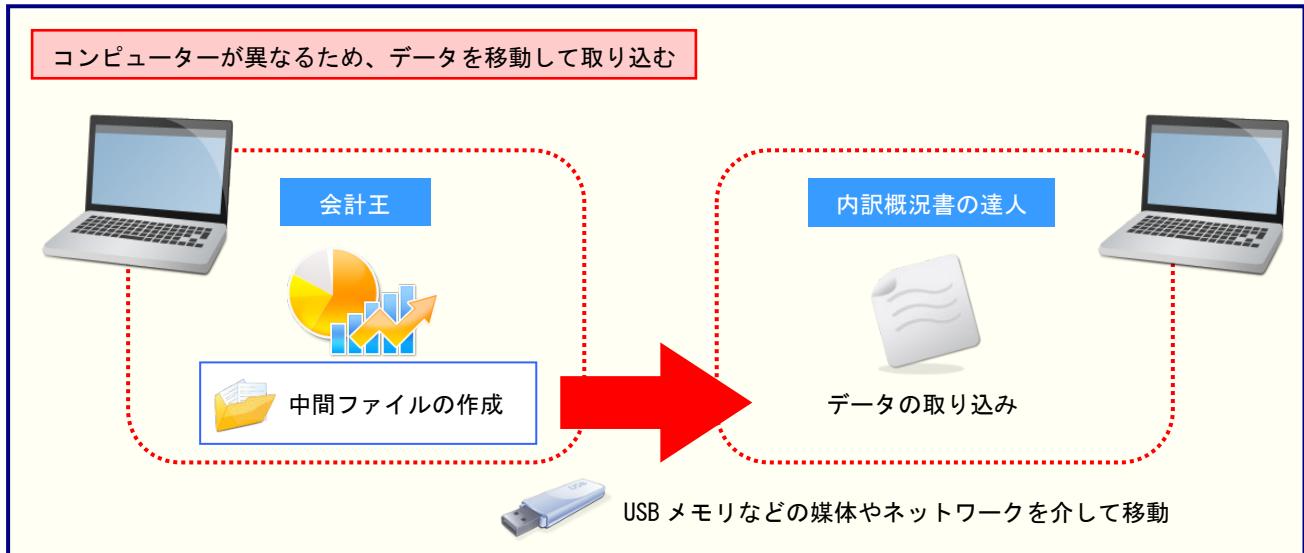
1.「会計王」と「内訳概況書の達人」を同一コンピューターにインストールしている場合

「内訳概況書の達人(平成16年度以降用) from会計王25シリーズ(概況書)」で作成した中間ファイルを直接「内訳概況書の達人」に取り込みます。



2.「会計王」と「内訳概況書の達人」を別のコンピューターにインストールしている場合

「会計王」をインストールしているコンピューターで中間ファイルを作成し、「内訳概況書の達人」をインストールしているコンピューターで取り込みます。



5.操作方法

「内訳概況書の達人（平成16年度以降用）from会計王25シリーズ（概況書）」を使って、以下の手順で連動します。事前に「6.連動対象項目」(P.30) を必ずお読みください。

操作手順は、「会計王」と「内訳概況書の達人」を同一コンピューターにインストールしているかどうかで異なります。

「内訳概況書の達人(平成16年度以降用)from会計王25シリーズ(概況書)」を使用する前に

「内訳概況書の達人（平成16年度以降用）from会計王25シリーズ（概況書）」を使用する前に以下の手順で、「会計王」に達人用のユーザーを登録し、「会計王」が起動中でも連動できる設定をしてください。この手順は、「会計王」と「内訳概況書の達人」を同一コンピューターにインストールしているかどうかにかかわらず、共通の手順となります。



注意

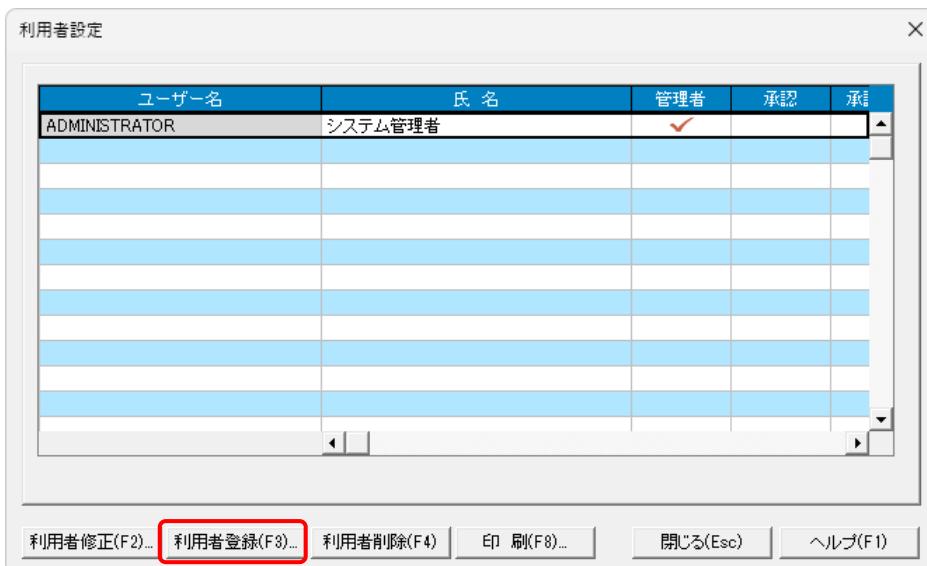
達人用のユーザーを登録しないと「内訳概況書の達人（平成16年度以降用）from会計王25シリーズ（概況書）」を使用できません。

1. 「会計王」を起動し、メニュー[ファイル]-[利用者設定]をクリックします。



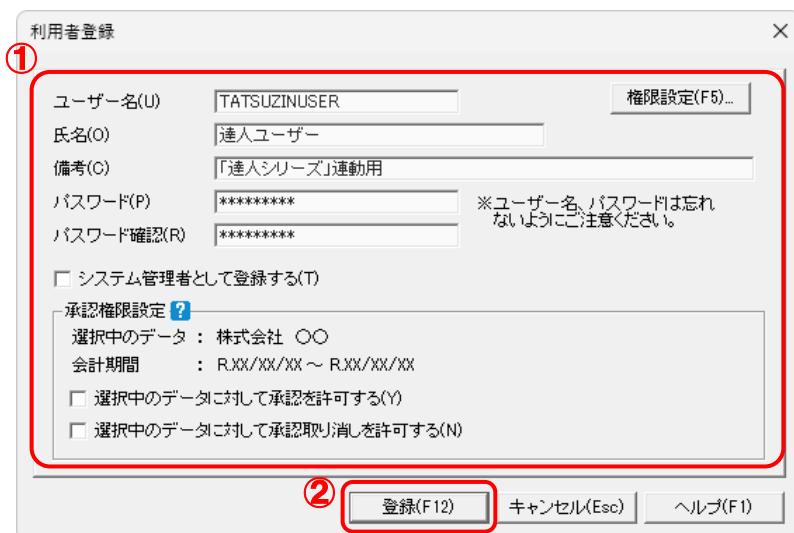
[利用者設定] 画面が表示されます。

2. [利用者登録]ボタンをクリックします。



[利用者登録] 画面が表示されます。

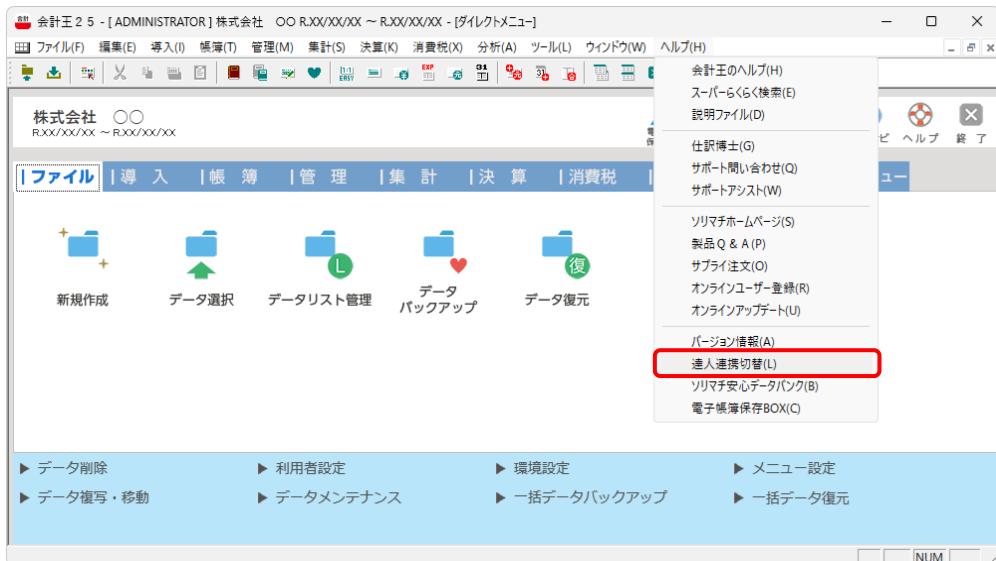
3. 「内訳概況書の達人(平成16年度以降用)from会計王25シリーズ(概況書)」用のユーザー情報を入力し(①)、[登録]ボタンをクリックします(②)。



[利用者設定] 画面に戻るので、[閉じる] ボタンをクリックします。

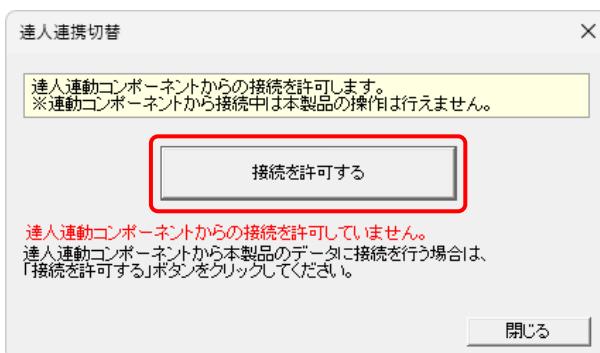
- ※ ユーザー名の先頭を “TATSUZIN” とすることで、達人用のユーザーとして認識されます。
- ※ ユーザー名以外の入力は任意となります、確認しやすい情報を入力しておくと便利です。
- ※ 「会計王」の起動中に運動をしない場合、手順4以降は行いません。

4. メニューバー[ヘルプ]-[達人連携切替]をクリックします。



[達人連携切替] 画面が表示されます。

5. [接続を許可する]ボタンをクリックします。



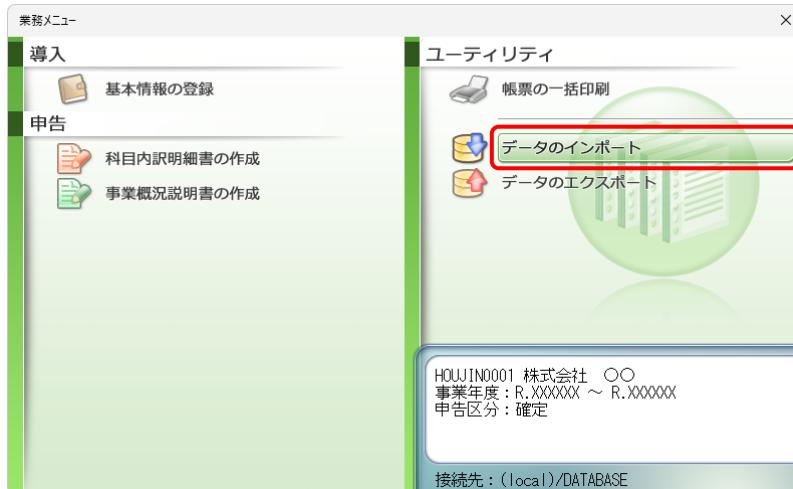
達人連動コンポーネントからの接続が許可され、「会計王」が起動中でも運動できるようになります。

※ 接続を解除する場合は [接続許可を解除する] ボタンをクリックし、解除してください。

以上で、「内訳概況書の達人(平成16年度以降用)from会計王25シリーズ(概況書)」を使用する前の準備は完了です。

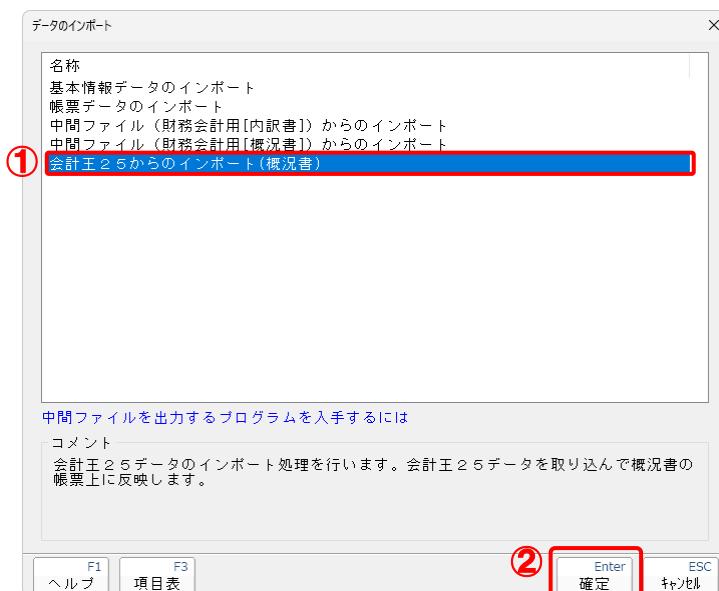
1.「会計王」と「内訳概況書の達人」を同一コンピューターにインストールしている場合

- 「内訳概況書の達人」を起動してデータを取り込む事業者データを選択し、業務メニュー[データのインポート]をクリックします。



[データのインポート] 画面が表示されます。

- [会計王25からのインポート(概況書)]をクリックして選択し(①)、[確定]ボタンをクリックします(②)。



[会計王25 - ログイン] 画面が表示されます。

※ 「会計王25PRO」を利用している場合は「会計王25PROからのインポート」をクリックして選択し、[確定] ボタンをクリックします。

3. 「会計王」側で登録した[ユーザー名]及び[パスワード]を入力し(①)、[ログイン]ボタンをクリックします(②)。



[データ選択] 画面が表示されます。

※ [ユーザー名] には既に “TATSUZIN” が設定されていますので、後に続く文字を入力します。

※ 次回以降、[ユーザー名] と [パスワード] を自動で入力するには、[ログイン情報を保存する] をクリックしてチェックを付けます。

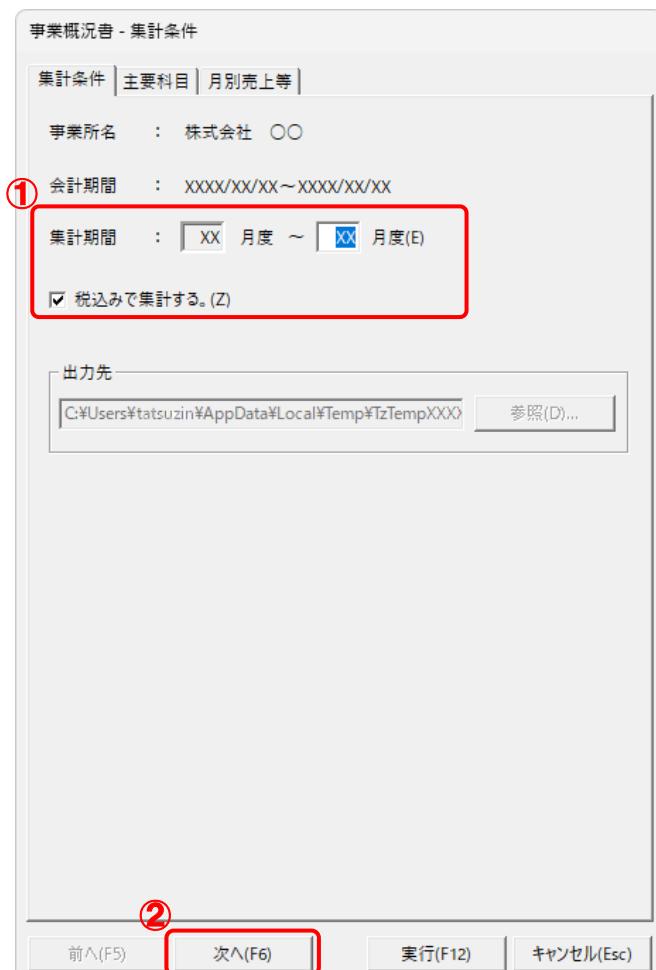
4. 「内訳概況書の達人」に取り込む「会計王」のデータをクリックして選択し(①)、[選択]ボタンをクリックします(②)。



[事業概況書 - 集計条件] 画面が表示されます。

5. [事業概況書 - 集計条件]画面は[集計条件][主要科目][月別売上等]の3つのタブで構成されています。画面上部のタブをクリックするか、画面下部の[次へ][前へ]ボタンをクリックして切り替えます。

[集計条件]タブでは集計期間を設定し(①)、[次へ]ボタンをクリックします(②)。



[主要科目] タブが表示されます。

※ 集計の際に税込み金額を用いない場合、[税込みで集計する。] をクリックしてチェックを外します。

6. [主要科目]タブでは、[法人事業概況書]表面の[主要科目]に集計する科目を設定し(①)、[次へ]ボタンをクリックします(②)。



[月別売上等] タブが表示されます。

- ※ 各科目名に、マウスカーソルを合わせると、現在集計の対象とされている科目を参照できます。
- ※ 現在設定されている科目以外の科目を集計したい場合は、科目名が表示されているボタンをクリックし、表示された「集約科目対応設定」画面で集計の対象とする科目をクリックしてチェックを付け、「設定」ボタンをクリックします。

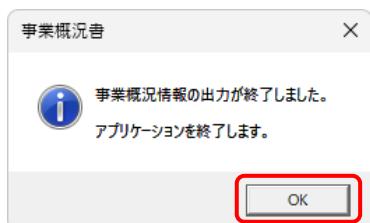
7. [月別売上等]タブでは、[法人事業概況書]裏面の[月別売上等]に集計する科目を設定し(①)、[実行]ボタンをクリックします(②)。



終了画面が表示されます。

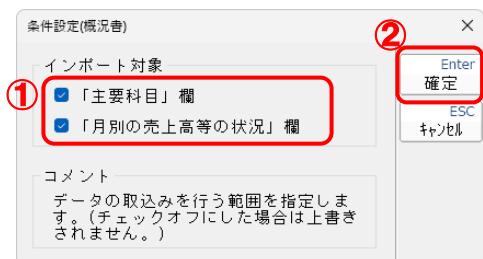
- ※ 各科目名にマウスカーソルを合わせると、現在集計の対象とされている科目を参照できます。
- ※ 現在設定されている科目以外の科目を集計したい場合は、科目名が表示されているボタンをクリックし、表示された【集約科目対応設定】画面で集計の対象とする科目をクリックしてチェックを付け、【設定】ボタンをクリックします。

8. [OK]ボタンをクリックします。



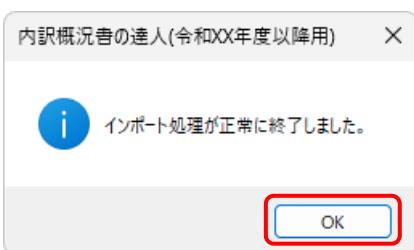
【条件設定（概況書）】画面が表示されます。

9. [インポート対象]を設定し(①)、[確定]ボタンをクリックします(②)。



終了画面が表示されます。

10. [OK]ボタンをクリックします。



[業務メニュー]画面に戻ります。データの作成(中間ファイルの作成)が終了すると同時に、「内訳概況書の達人」にデータが取り込まれます。

以上で、データの取り込みは完了です。

2.「会計王」と「内訳概況書の達人」を別のコンピューターにインストールしている場合

- Windowsのスタートメニュー右横の検索ボックスに、「内訳概況書の達人(平成16年度以降用)from会計王25シリーズ(概況書)」と入力して表示される検索結果から、[内訳概況書の達人(平成16年度以降用)from会計王25シリーズ(概況書)]をクリックします。
[会計王25 - ログイン]画面が表示されます。

- 「会計王」側で登録した[ユーザー名]及び[パスワード]を入力し(①)、[ログイン]ボタンをクリックします(②)。



[データ選択]画面が表示されます。

- * [ユーザー名]には既に“TATSUZIN”が設定されていますので、後に続く文字を入力します。
- * 次回以降、[ユーザー名]と[パスワード]を自動で入力するには、[ログイン情報を保存する]をクリックしてチェックを付けます。

- 「内訳概況書の達人」に取り込む「会計王」のデータをクリックして選択し(①)、[選択]ボタンをクリックします(②)。



[事業概況書 - 集計条件]画面が表示されます。

- 4.** [事業概況書 - 集計条件]画面は[集計条件][主要科目][月別売上等]の3つのタブで構成されています。画面上部のタブをクリックするか、画面下部の[次へ][前へ]ボタンをクリックして切り替えます。
- [集計条件]タブでは集計期間とファイルの出力先を設定し(①)、[参照]ボタンをクリックします(②)。



[保存ファイルを指定] 画面が表示されます。

※ 集計の際に税込み金額を用いない場合、[税込みで集計する。] をクリックしてチェックを外します。

5. [保存する場所](①)と[ファイル名]を指定し(②)、[保存]ボタンをクリックします(③)。



[事業概況書 - 集計条件] 画面に戻ります。

※ 出力先のファイル拡張子にはxmlを指定してください。

6. [次へ]ボタンをクリックします。



[主要科目] タブが表示されます。

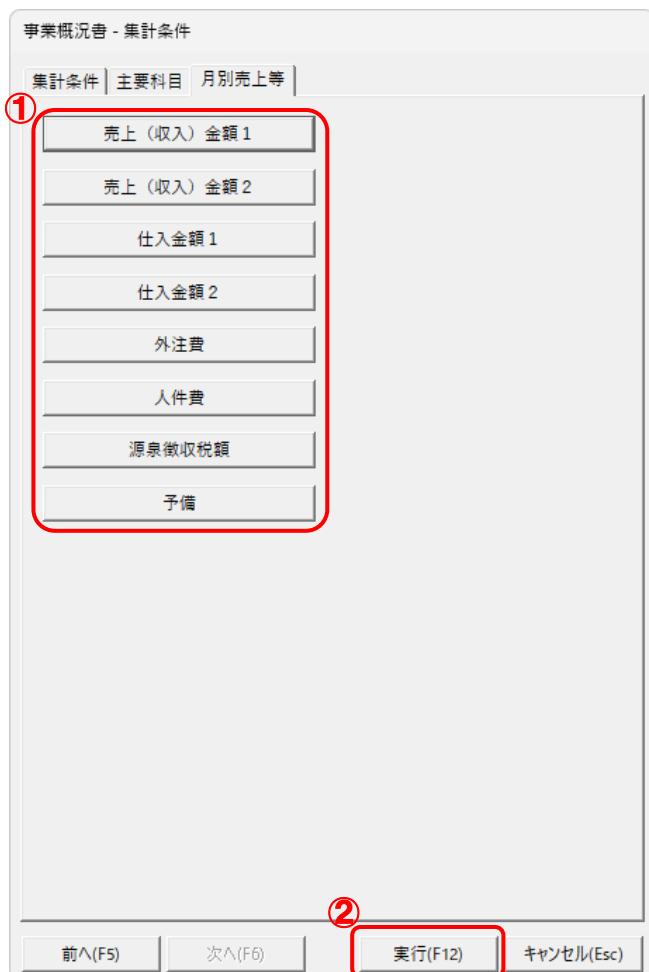
7. [主要科目]タブでは、[法人事業概況書]表面の[主要科目]に集計する科目を設定し(①)、[次へ]ボタンをクリックします(②)。



[月別売上等] タブが表示されます。

- ※ 各科目名に、マウスカーソルを合わせると、現在集計の対象とされている科目を参照できます。
- ※ 現在設定されている科目以外の科目を集計したい場合には、科目名が表示されているボタンをクリックし、表示された [集約科目対応設定] 画面で集計の対象とする科目をクリックしてチェックを付け、[設定] ボタンをクリックします。

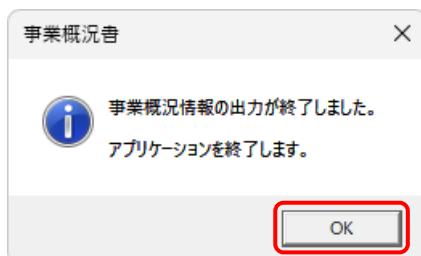
- 8.** [月別売上等]タブでは、[法人事業概況書]裏面の[月別売上等]に集計する科目を設定し(①)、[実行]ボタンをクリックします(②)。



終了画面が表示されます。

- ※ 各科目名にマウスカーソルを合わせると、現在集計の対象とされている科目を参照できます。
- ※ 現在設定されている科目以外の科目を集計したい場合には、科目名が表示されているボタンをクリックし、表示された【集約科目対応設定】画面で集計の対象とする科目をクリックしてチェックを付け、【設定】ボタンをクリックします。

9. [OK]ボタンをクリックします。



手順5で指定した出力先に、中間ファイルが作成されます。

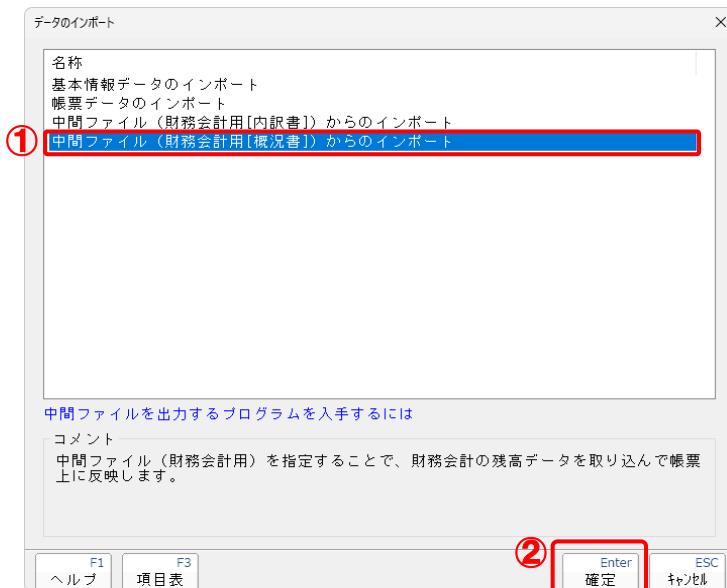
10. 作成された中間ファイルを、USBメモリなどの媒体やネットワークを介して「内訳概況書の達人」をインストールしているコンピューターに移動します。

11. 「内訳概況書の達人」を起動して中間ファイルを取り込む事業者データを選択し、業務メニュー[データのインポート]をクリックします。



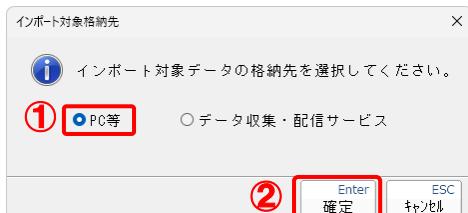
[データのインポート]画面が表示されます。

12. [中間ファイル(財務会計用[概況書])からのインポート]をクリックして選択し(①)、[確定]ボタンをクリックします(②)。

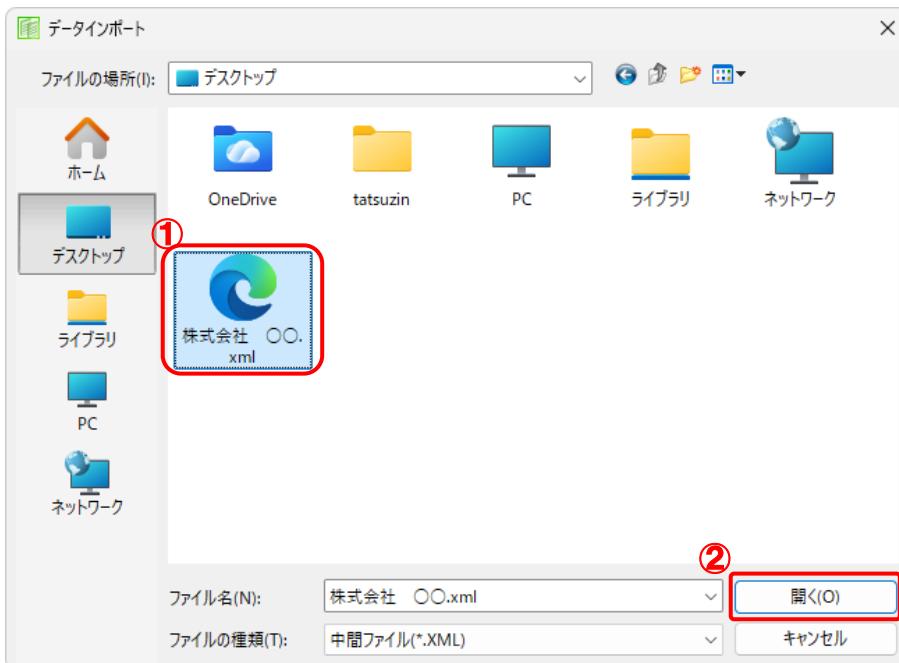


[データインポート] 画面が表示されます。

※ [インポート対象格納先] 画面は、達人Cube「データ収集・配信」ご契約の方のみ表示されます。[PC等] を選択し (①)、[確定] ボタンをクリック (②) します。

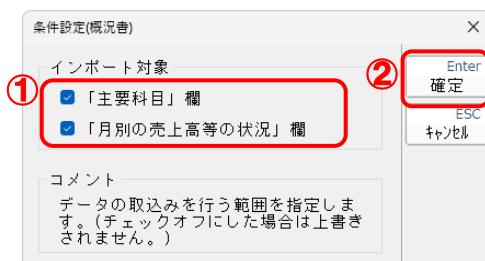


13. 作成した中間ファイルをクリックして選択し(①)、[開く]ボタンをクリックします(②)。



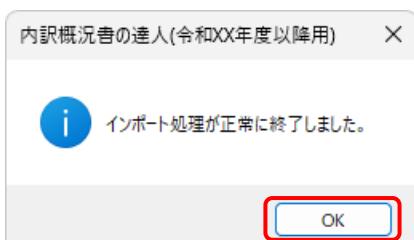
[条件設定（概況書）] 画面が表示されます。

14. [インポート対象]を設定し(①)、[確定]ボタンをクリックします(②)。



終了画面が表示されます。

15. [OK]ボタンをクリックします。



[業務メニュー] 画面に戻ります。

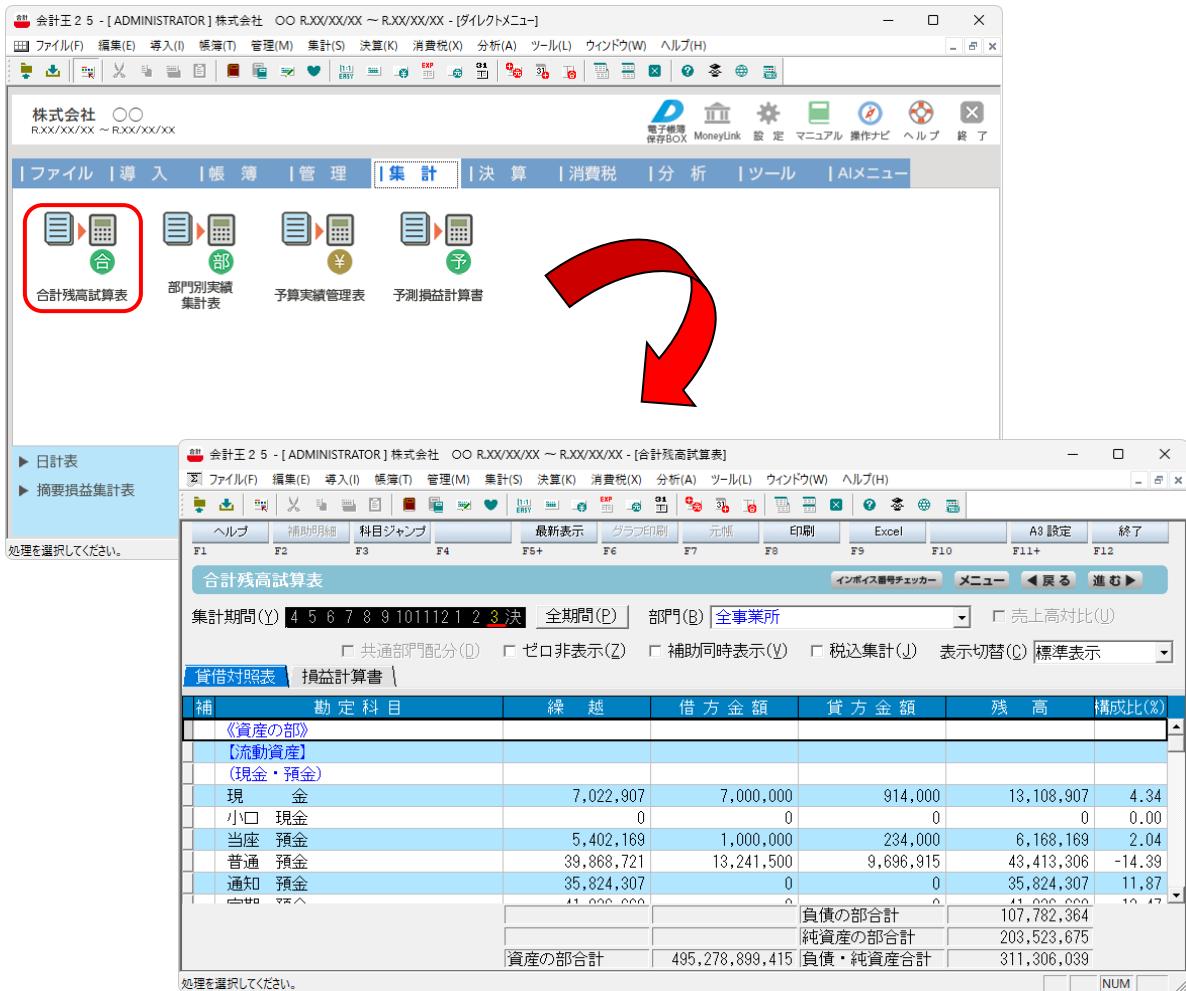
以上で、データの取り込みは完了です。

6.連動対象項目

「内訳概況書の達人(平成16年度以降用)from会計王25シリーズ(概況書)」では、「会計王」の残高試算表の勘定科目の期末残高よりデータを取り込みます。

「会計王」から連動するデータ(連動元)

「会計王」からはメニュー [集計] - [合計残高試算表] のデータが連動します。



「内訳概況書の達人」に連動するデータ(連動先)

「内訳概況書の達人」に連動するデータは以下のとおりです。次ページ以降の各帳票の太枠部分が連動対象項目です。

法人事業概況説明書【令和6年3月1日以後終了事業年度用】

- 表面、裏面 (「内訳概況書の達人(令和05年度以降用)」でのみ作成可能)

法人事業概況説明書【令和3年4月1日以後終了事業年度用】

- 表面、裏面 (「内訳概況書の達人(令和03年度以降用)」以降で作成可能)

法人事業概況説明書【平成30年4月1日以後終了事業年度用】

- 表面、裏面 (以下の製品で作成可能)

- 内訳概況書の達人(令和02年度以降用)
- 内訳概況書の達人(平成31年度以降用)
- 内訳概況書の達人(平成30年度以降用)



注意

- 出荷直後は、会計王の初期設定に合わせてあらかじめ科目の設定を行った状態となっていますが、「会計王」の「勘定科目設定」で科目の追加などを行った場合には、正しく集計されない場合があります。必ず現在の設定を確認のうえ、「主要科目」「月別売上等」の科目設定を行ってください。
また、一度条件を設定した後に、「勘定科目設定」で科目情報を変更した場合も再度科目設定を行う必要があります。
- 資産の部の「建物」「機械装置」「車輌・船舶」に集計される値は、減価償却累計額控除前の金額となっています。

法人事業概況説明書【令和6年3月1日以後終了事業年度用】

表面

裏面

法人事業概況説明書【令和3年4月1日以後終了事業年度用】

表面

裏面

法人事業概況説明書【平成30年4月1日以後終了事業年度用】

表面

□ 裏面

事 業 形 態 状 況	(兼業種目) (兼業割合) %				13 主 な 設 備 等 の 状 況	
	(1) 営業の状況					
決済日等の状況	(2) 事業内容の特異性					
	(3) 売上区分	現金売上	%	掛 売 上	%	
売 上 社 入 外 注 給 料	締切日		決済日		16 (1) 氏名	
簿 類 の 備 付 状 況	入 社 費 支 給 日		決済日		(2) 事務所在地	
			支給日		(3) 電話番号	
					(4) 関与状況	
					<input type="checkbox"/> 年告書の作成 <input type="checkbox"/> 審査立会 <input type="checkbox"/> 税務相談	
					<input type="checkbox"/> 決算書の作成 <input type="checkbox"/> 会員の整理 <input type="checkbox"/> 諸会議の記録	
					<input type="checkbox"/> 総勘定元帳の記録 <input checked="" type="checkbox"/> 原泉権限関係事務	
月別 の 売 上 高 等 の 状 況	帳簿書類の名称				17 加入組合等状況 (役職名) (役職名) 常業時間 開店 時 閉店 時 定休日 毎週(毎月) 曜日(日)	
	月別	売上(収入)金額	仕入金額	外注費		人件費
月	千円	千円	千円	千円	千円	人
月						
月						
月						
月						
月						
月						
月						
月						
計						
積算表						
18 当成 期の 概要						

18月別の売上高等の状況(欄の単位につき注記願います。)

7.アンインストール方法

「内訳概況書の達人(平成16年度以降用)from会計王25シリーズ(概況書)」をコンピューターからアンインストールするには、以下の手順で行います。



注意

アンインストール作業中に【ユーザー アカウント制御】画面が表示されることがあります。その場合は【はい】ボタンをクリックして作業を進めてください(必要に応じてパスワードを入力します)。

- 1.** Windowsのスタートメニュー右横の検索ボックスに、「コントロールパネル」と入力して表示される検索結果から【コントロールパネル】をクリックします。
【コントロールパネル】画面が表示されます。
- 2.** 【プログラムのアンインストール】をクリックします。
【プログラムのアンインストールまたは変更】画面が表示されます。
※ 【コントロールパネル】画面をアイコン表示にしている場合は、【プログラムと機能】をクリックします。
- 3.** 【内訳概況書の達人(平成16年度以降用)from会計王25シリーズ(概況書)】をクリックして選択し、【アンインストールと変更】をクリックします。
【プログラムの保守】画面が表示されます。
- 4.** 【削除】を選択した状態で【次へ】ボタンをクリックします。
確認画面が表示されます。
- 5.** 【OK】ボタンをクリックします。
アンインストールが開始されます。
- 6.** 完了画面が表示されたら、【完了】ボタンをクリックします。

以上で、「内訳概況書の達人(平成16年度以降用)from会計王25シリーズ(概況書)」のアンインストールは完了です。

8.著作権・免責等に関する注意事項

- 「内訳概況書の達人(平成16年度以降用)from会計王25シリーズ(概況書)」のソフトウェア製品全体の著作権、工業所有権の一切の知的財産権はソリマチ株式会社に帰属するものとします。
- 「内訳概況書の達人(平成16年度以降用)from会計王25シリーズ(概況書)」の複製物(バックアップ・コピー)は、不慮の事故に備えて1部のみ作成することができます。
- 「内訳概況書の達人(平成16年度以降用)from会計王25シリーズ(概況書)」を使用した結果の損害及び影響について、原因のいかんを問わず、弊社及びソリマチ株式会社は一切の賠償の責任を負いません。
- 「内訳概況書の達人(平成16年度以降用)from会計王25シリーズ(概況書)」のプログラム及びドキュメント等の一部または全部をどのような場合でもその形態を問わず無断で解析・改造・配布等を行うことはできません。
- 「内訳概況書の達人(平成16年度以降用)from会計王25シリーズ(概況書)」のソフトウェア製品仕様は、事前の通知なしに変更することがあります。

内訳概況書の達人(平成16年度以降用)
from会計王25シリーズ(概況書) 運用ガイド

2026年1月17日初版
