

# **法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19**

## **運用ガイド**

---

この度は、「法人税の達人（平成21年度版 以降）fromTACTiCS財務19」をご利用いただき誠にありがとうございます。

「法人税の達人（平成21年度版 以降）fromTACTiCS財務19」は、全国税理士データ通信協同組合連合会の「TACTiCS財務」の会計データを「法人税の達人」に取り込むためのプログラムです。このマニュアルでは、「法人税の達人（平成21年度版 以降）fromTACTiCS財務19」のインストール手順や操作手順について説明しています。



## 目次

<b>1.対応製品</b>	<b>3</b>
<b>2.動作環境</b>	<b>4</b>
<b>3.インストール方法</b>	<b>5</b>
パターン①「達人Cube」からアップデートする場合 .....	5
パターン②「達人」オフィシャルサイトからファイルをダウンロードする場合 .....	9
<b>4.運用方法</b>	<b>11</b>
パターン① 「TACTiCS財務」と「法人税の達人」が同一コンピュータにインストールされている場合 .....	11
パターン② 「TACTiCS財務」と「法人税の達人」が別のコンピュータにインストールされている場合 .....	12
<b>5.操作方法</b>	<b>13</b>
パターン① 「TACTiCS財務」と「法人税の達人」が同一コンピュータにインストールされている場合 .....	13
パターン② 「TACTiCS財務」と「法人税の達人」が別のコンピュータにインストールされている場合 .....	20
<b>6.連動対象項目</b>	<b>29</b>
「TACTiCS財務」から連動するデータ（連動元） .....	29
「法人税の達人」に連動するデータ（連動先） .....	30
貸借対照表 .....	31
損益計算書 .....	32
製造原価報告書 .....	33
株主資本等変動計算書 .....	34
個別注記表 .....	35
<b>7.アンインストール方法</b>	<b>36</b>
<b>8.著作権・免責等に関する注意事項</b>	<b>37</b>

## 1.対応製品

「法人税の達人（平成21年度版 以降）fromTACTiCS財務19」に対応するNTTデータの対応製品及び全国税理士データ通信協同組合連合会の対応製品は以下のとおりです。

会社名	対応製品
株式会社NTTデータ	法人税の達人（平成30年度版） Professional Edition
	法人税の達人（平成30年度版） Standard Edition
全国税理士データ通信協同組合連合会	TACTiCS財務19

## 2.動作環境

「法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19」に必要な動作環境は「1.対応製品」(P.3)に記載の全国税理士データ通信協同組合連合会の【対応製品】と同様です。



### 注意

- ・ 「法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19」のインストールやプログラムの起動を行うには、「1.対応製品」(P.3)に記載の全国税理士データ通信協同組合連合会の【対応製品】がインストールされている必要があります。
- ・ 「法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19」の起動中に、「TACTiCS財務」の起動、及びアンインストールを行うことができません。

### 3.インストール方法

「法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19」をインストールする手順は、「達人Cube」からアップデートする方法と「達人」オフィシャルサイトからファイルをダウンロードする方法の2パターンあります。



#### 注意

インストール作業中に [ユーザーアカウント制御] 画面が表示されることがあります。その場合は [はい] ボタンをクリックして作業を進めてください（必要に応じてパスワードを入力します）。

#### パターン①

#### 「達人Cube」からアップデートする場合

- 「達人Cube」にログインし、[アップデート]をクリックします。



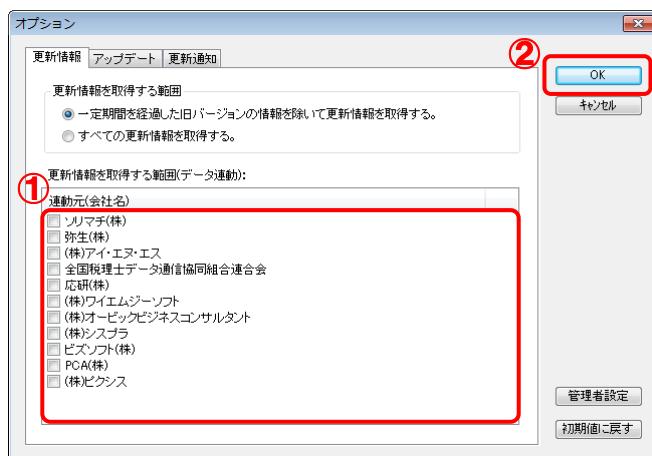
[アップデート] 画面が表示されます。

## 2. ユーティリティ[オプション]をクリックします。



[オプション] 画面が表示されます。

## 3. [更新情報]タブ-[更新情報を取得する範囲(データ連動)]において該当の[連動元(会社名)]をクリックしてチェックを付け(①)、[OK]ボタンをクリックします(②)。



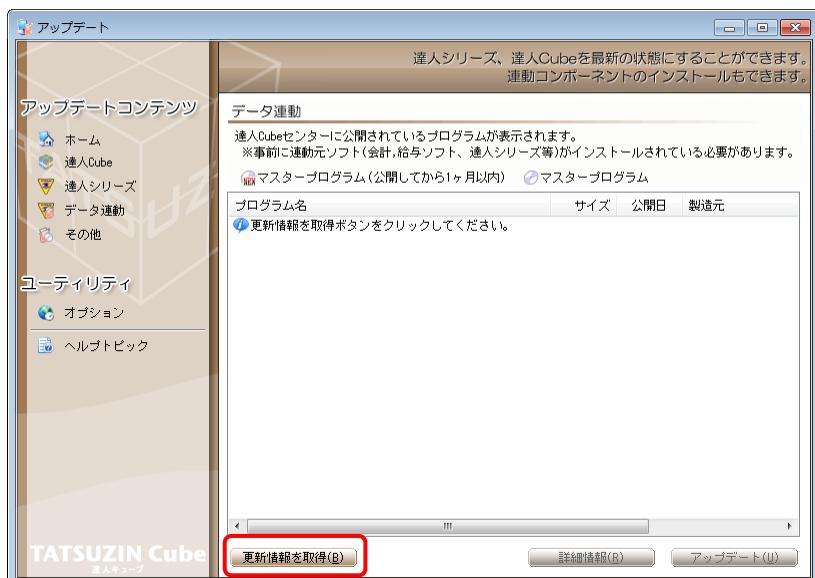
[アップデート] 画面に戻ります。

## 4. アップデートコンテンツ[データ連動]をクリックします。



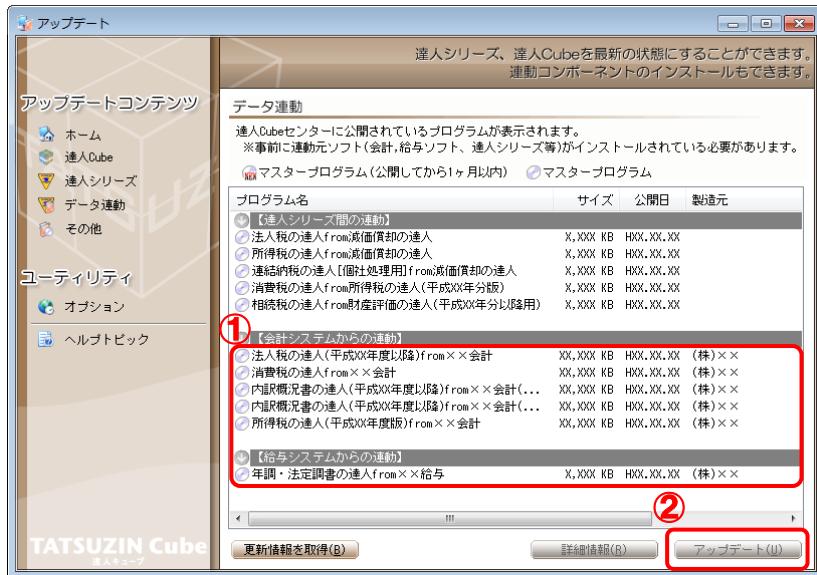
[データ連動] 画面が表示されます。

## 5. [更新情報を取得]ボタンをクリックします。



運動コンポーネントが表示されます。

## 6. 該当の連動コンポーネントをクリックして選択し(①)、[アップデート]ボタンをクリックします(②)。



[セットアップウィザード] 画面が表示されます。

## 7. [次へ]ボタンをクリックします。

[インストール先の指定] 画面が表示されます。

※ インストール先を変更する場合は [参照] ボタンをクリックします。

## 8. インストール先のフォルダを指定し、[次へ]ボタンをクリックします。

[インストール準備完了] 画面が表示されます。

## 9. [インストール]ボタンをクリックします。

インストールが開始されます。

## 10. [セットアップウィザードの完了]画面が表示されたら、[完了]ボタンをクリックします。

以上で、「法人税の達人（平成21年度版 以降）fromTACTiCS財務19」のインストールは完了です。

## パターン②

### 「達人」オフィシャルサイトからファイルをダウンロードする場合

- 「達人」オフィシャルサイトの連動会計・給与ソフトの連動コンポーネントダウンロードページ([http://www.tatsuzin.info/rendousoft/rendou\\_download.html](http://www.tatsuzin.info/rendousoft/rendou_download.html))を開きます。



- 該当の「達人シリーズ」のソフト名をクリックします。  
該当の連動会計・給与ソフトメーカー一覧画面が表示されます。
- 該当の連動会計・給与ソフトメーカーの[ダウンロード]をクリックします。  
該当の連動会計・給与ソフトメーカーの最新の連動コンポーネント一覧画面が表示されます。
- 該当の連動コンポーネントの[連動コンポーネントをダウンロードする]ボタンをクリックします。  
画面の一番下に通知バーが表示されます。
- [保存]ボタンの右端にある[▼]ボタンをクリックし、表示されるメニュー[名前を付けて保存]をクリックします。  
[名前を付けて保存]画面が表示されます。

**6. 保存する場所を指定し、[保存]ボタンをクリックします。**

保存する場所に指定した場所に、ファイルがダウンロードされます。

**7. 手順6でダウンロードしたファイルをダブルクリックします。**

[セットアップウィザード] 画面が表示されます。

**8. [次へ]ボタンをクリックします。**

[インストール先の指定] 画面が表示されます。

※ インストール先を変更する場合は [参照] ボタンをクリックします。

**9. インストール先のフォルダを指定し、[次へ]ボタンをクリックします。**

[インストール準備完了] 画面が表示されます。

**10. [インストール]ボタンをクリックします。**

インストールが開始されます。

**11. [セットアップウィザードの完了]画面が表示されたら、[完了]ボタンをクリックします。**

以上で、「法人税の達人（平成21年度版 以降）fromTACTiCS財務19」のインストールは完了です。

## 4.運用方法

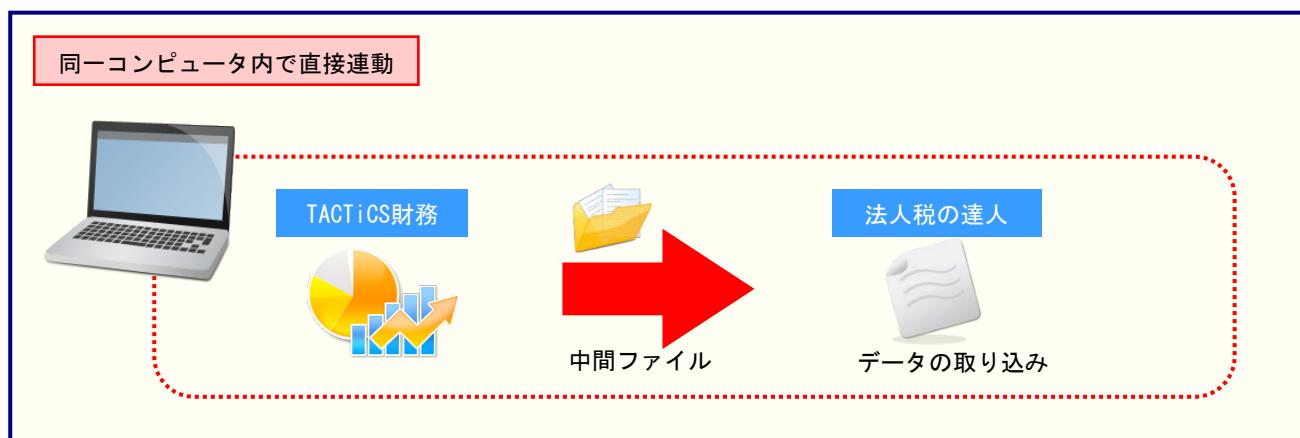
「法人税の達人（平成21年度版 以降）fromTACTiCS財務19」は、「TACTiCS財務」のデータから中間ファイルを作成します。

データ取り込みの操作方法は、「TACTiCS財務」と「法人税の達人」が同一コンピュータにインストールされているかどうかで異なります。

### パターン①

#### 「TACTiCS財務」と「法人税の達人」が同一コンピュータにインストールされている場合

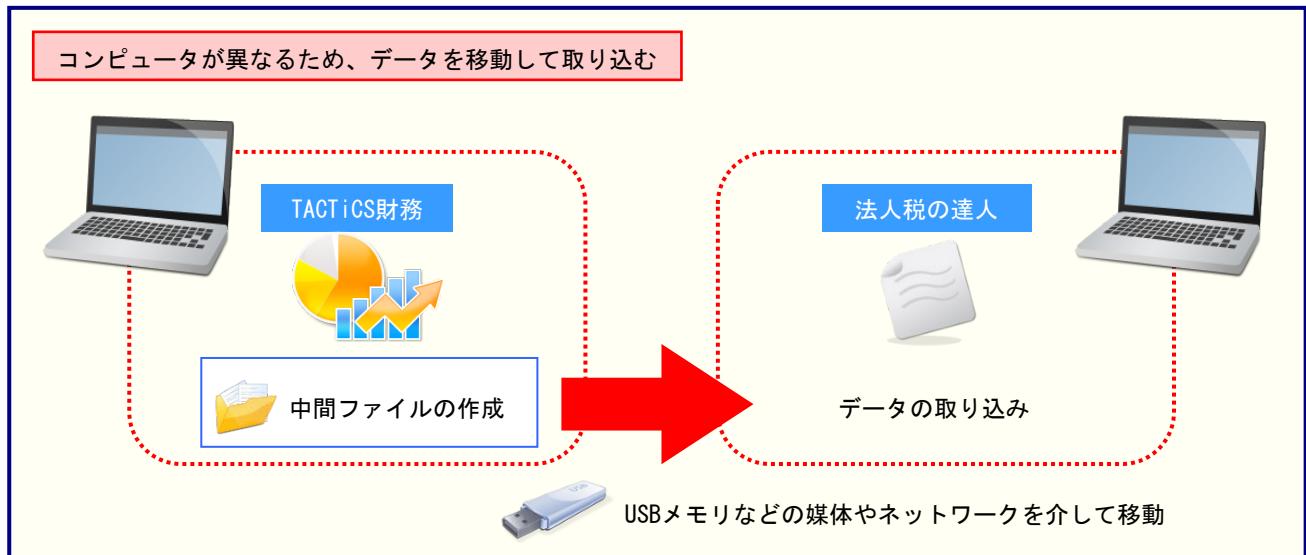
「法人税の達人（平成21年度版 以降）fromTACTiCS財務19」で作成された中間ファイルを直接「法人税の達人」に取り込みます。



## パターン②

### 「TACTiCS財務」と「法人税の達人」が別のコンピュータにインストールされている場合

「TACTiCS財務」がインストールされているコンピュータで中間ファイルを作成し、「法人税の達人」がインストールされているコンピュータで取り込みます。



## 5.操作方法

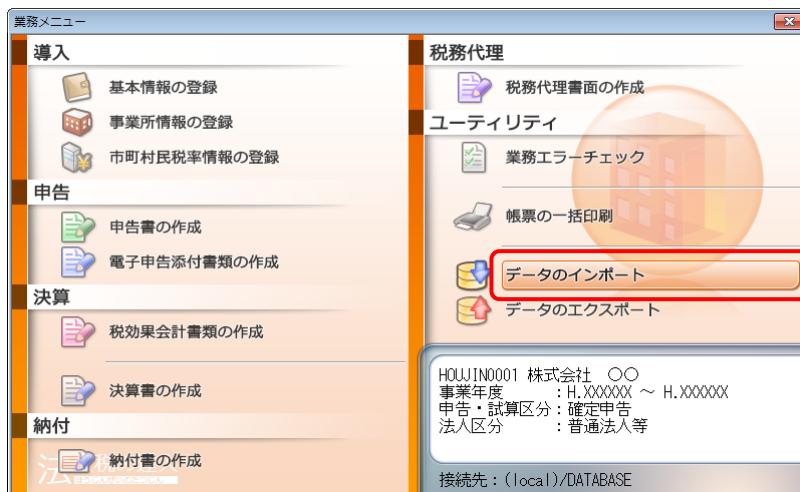
「法人税の達人（平成21年度版 以降）fromTACTiCS財務19」を使って、以下の手順で連動します。事前に「6.連動対象項目」（P.29）を必ずお読みください。

操作手順は、「TACTiCS財務」と「法人税の達人」が同一コンピュータにインストールされているかどうかで異なります。

### パターン①

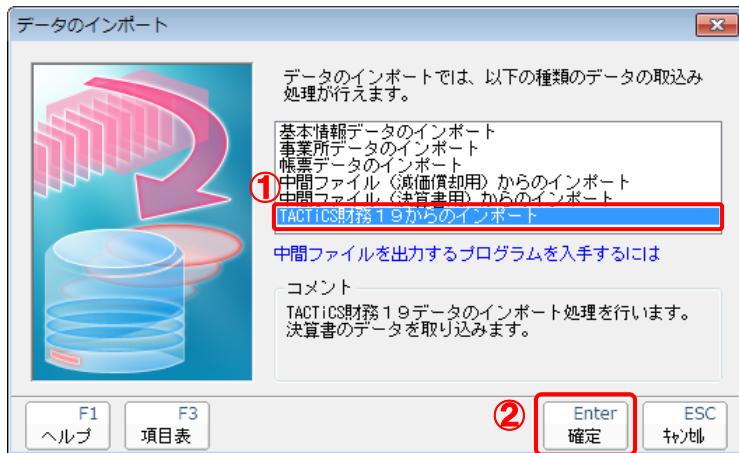
#### 「TACTiCS財務」と「法人税の達人」が同一コンピュータにインストールされている場合

1. 「法人税の達人」を起動してデータを取り込む顧問先データを選択し、業務メニュー[データのインポート]をクリックします。



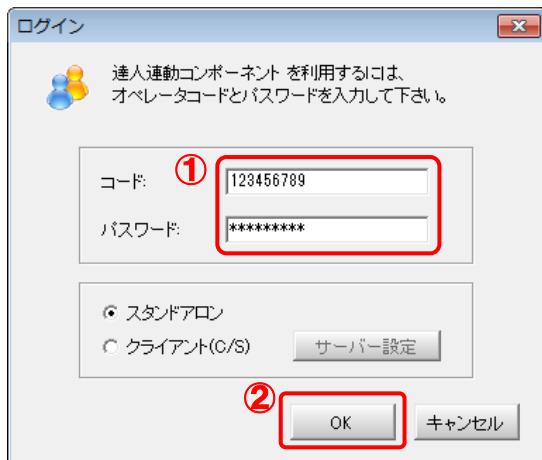
[データのインポート] 画面が表示されます。

**2.** [TACTiCS財務19からのインポート]をクリックして選択し(①)、[確定]ボタンをクリックします(②)。



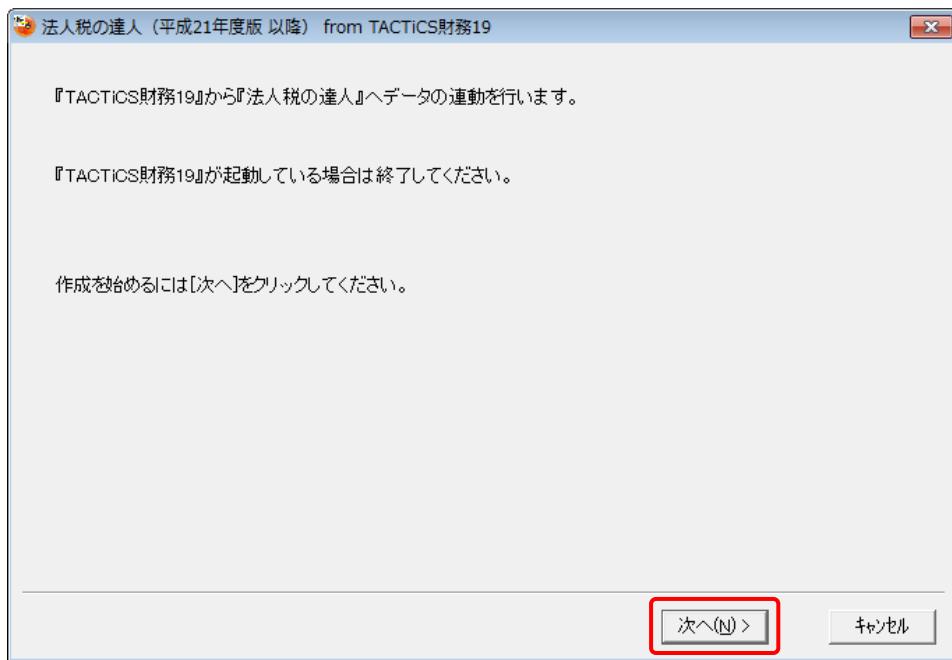
[ログイン] 画面が表示されます。

**3.** 「TACTiCS財務」で登録したオペレータコードとパスワードを入力し(①)、[OK]ボタンをクリックします(②)。



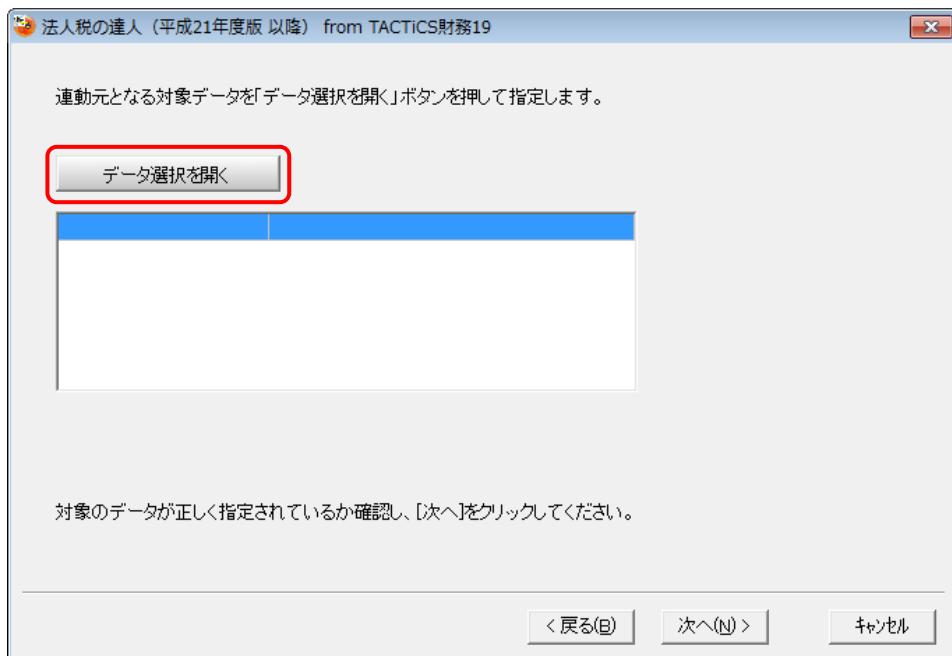
[法人税の達人 (平成21年度版 以降) fromTACTiCS財務19] 画面が表示されます。

**4.** [次へ]ボタンをクリックします。



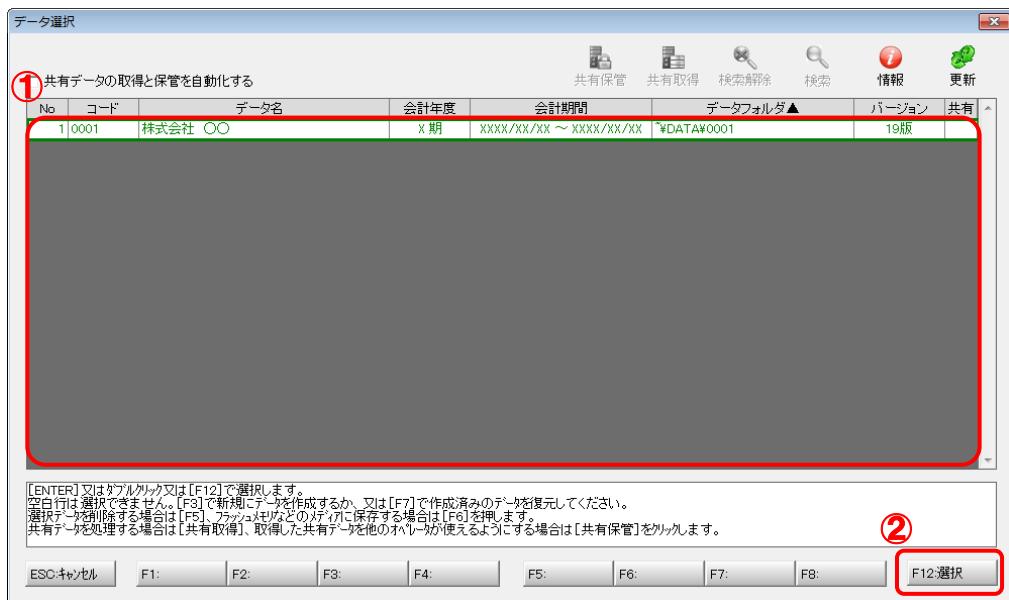
対象データの指定画面が表示されます。

**5.** [データ選択を開く]ボタンをクリックします。



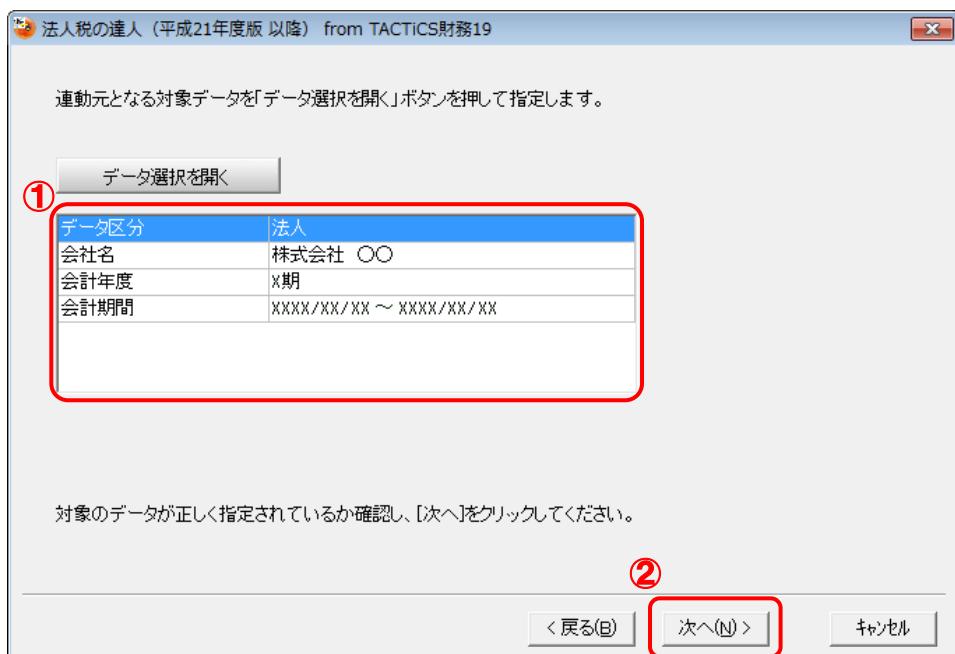
[データ選択] 画面が表示されます。

## 6. 「法人税の達人」に取り込む「TACTiCS財務」のデータをクリックして選択し(①)、[F12:選択]ボタンをクリックします(②)。



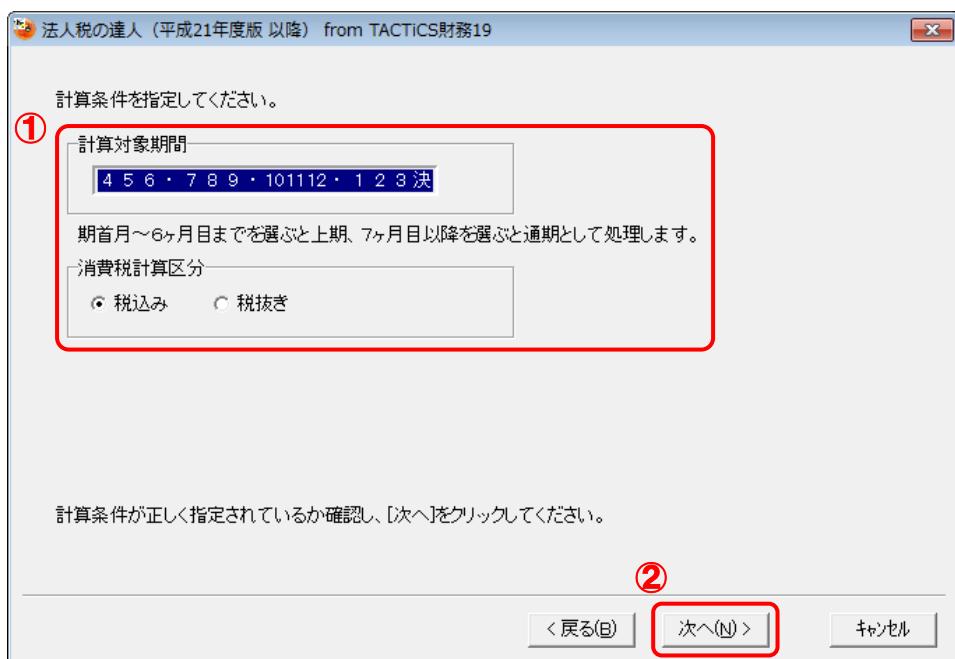
対象データの指定画面に戻ります。

## 7. 対象データを確認し(①)、[次へ]ボタンをクリックします(②)。



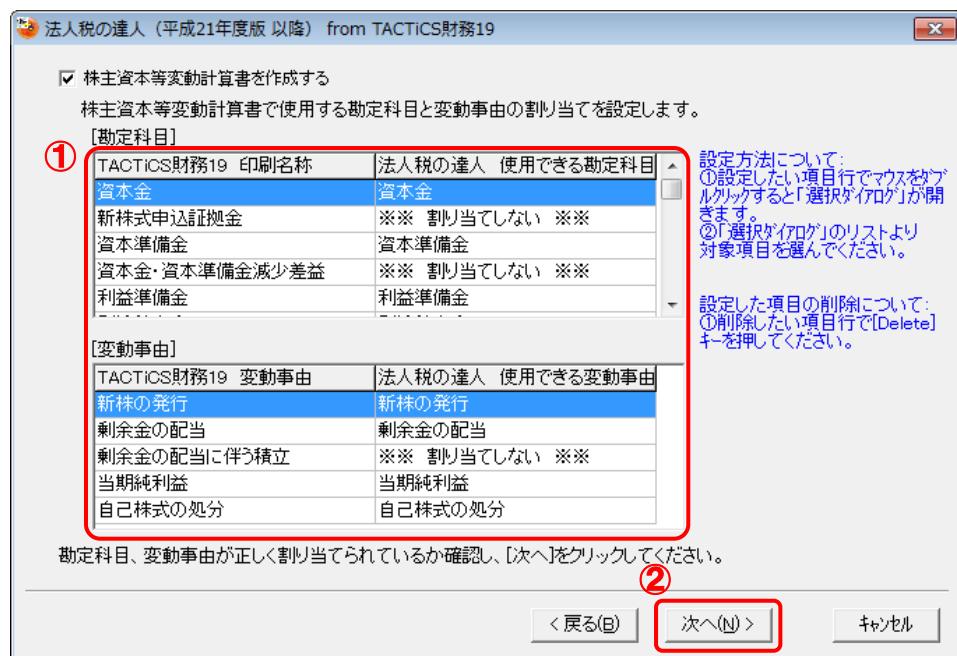
計算条件の指定画面が表示されます。

## 8. 計算条件を指定し(①)、[次へ]ボタンをクリックします(②)。



株主資本等変動計算書情報の設定画面が表示されます。

## 9. 株主資本等変動計算書の情報を設定し(①)、[次へ]ボタンをクリックします(②)。

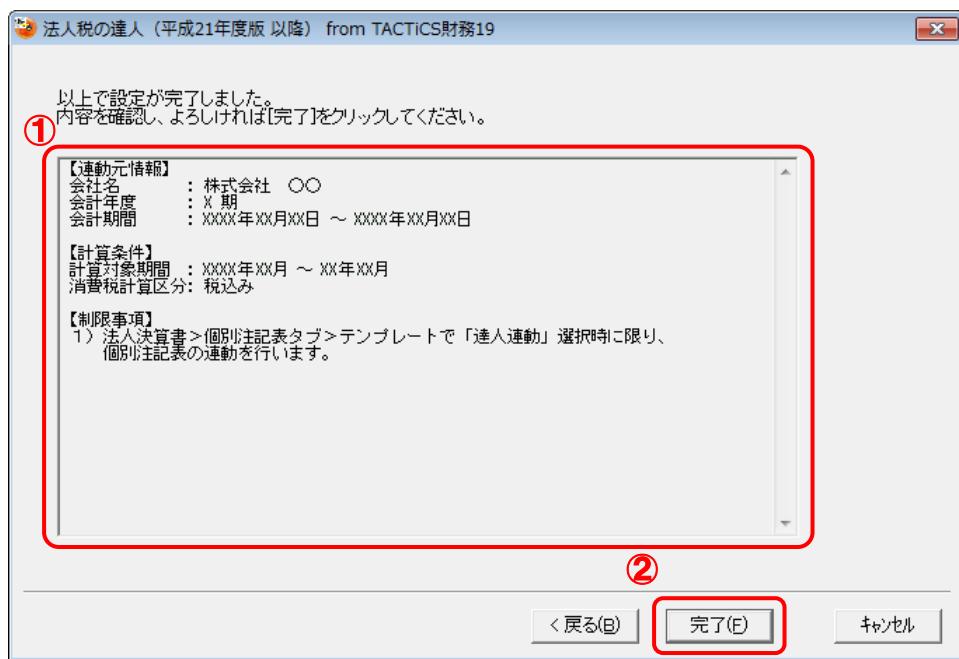


確認画面が表示されます。

※ 全ての勘定科目と変動事由の割り当てが完了していないと先に進めません。

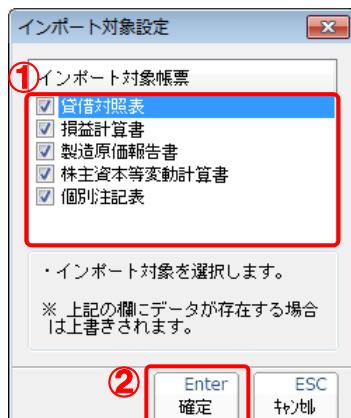
※ 達人側に受け渡しを行わない項目は、項目行をダブルクリックして表示される [使用できる勘定科目／変動事由] 画面で、最下行の [※※ 割り当てしない ※※] をクリックして選択します。

## 10. 内容を確認し(①)、[完了]ボタンをクリックします(②)。



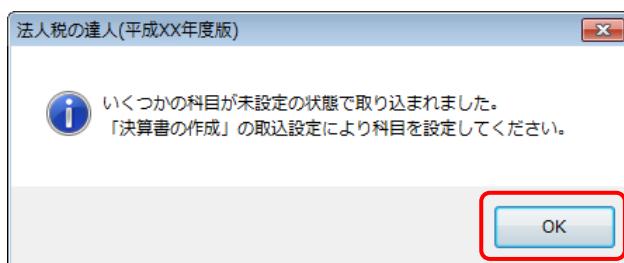
[インポート対象設定] 画面が表示されます。

## 11. [インポート対象帳票]を設定し(①)、[確定]ボタンをクリックします(②)。



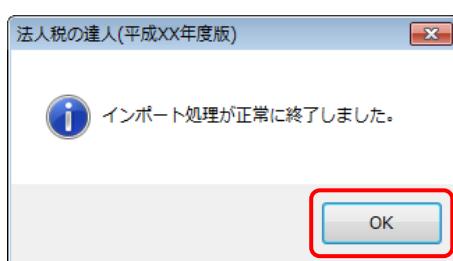
取込設定についてのメッセージが表示されます。

## 12. [OK]ボタンをクリックします。



終了画面が表示されます。

## 13. [OK]ボタンをクリックします。



[業務メニュー] 画面に戻ります。データの作成（中間ファイルの作成）が終了すると同時に、「法人税の達人」にデータが取り込まれます。

以上で、データの取り込みは完了です。



### 注意

連動後には、「法人税の達人」側で取込設定を行う必要があります。詳細な手順については『法人税の達人 運用ガイド』－「付録」－「決算書を作成する」－「科目的取り込み設定を行う」をご確認ください。

## パターン②

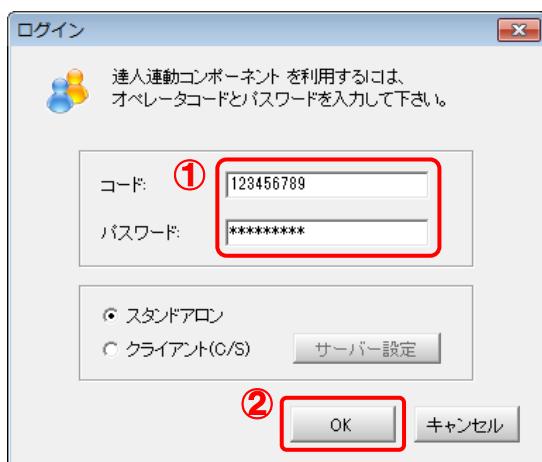
### 「TACTiCS財務」と「法人税の達人」が別のコンピュータにインストールされている場合

- Windowsのスタートメニュー[すべてのプログラム]—[達人シリーズ]—[連動コンポーネント]—[法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19]をクリックします。  
[ログイン]画面が表示されます。

※ Windows 10の場合は、Windowsのスタートメニュー [すべてのアプリ] — [達人シリーズ] — [連動コンポーネント] — [法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19] をクリックします。

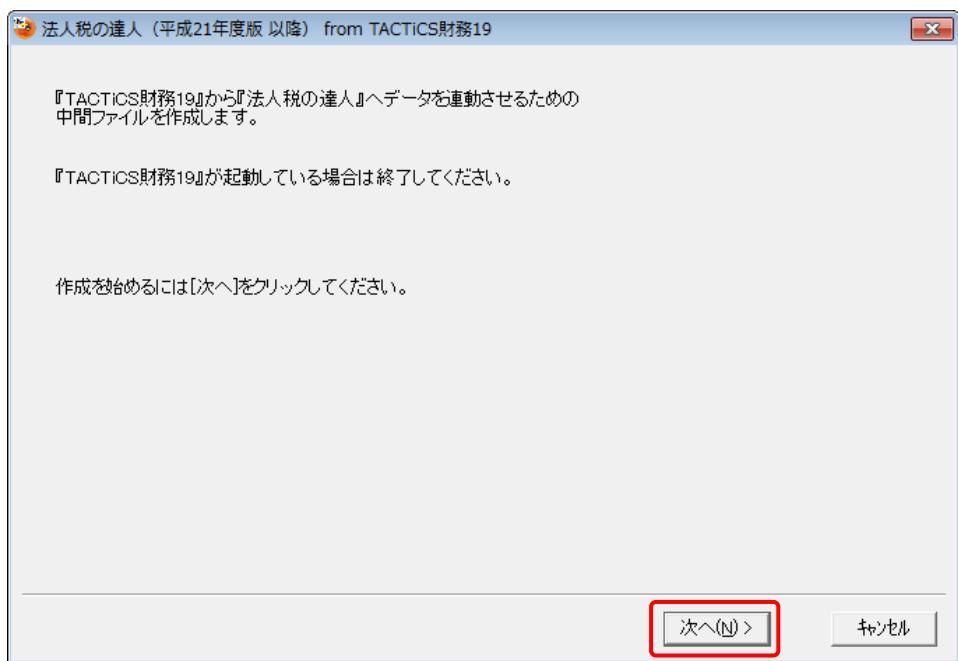
Windows 8.1の場合は、[アプリ]画面に表示されている [法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19] をクリックします。

- 「TACTiCS財務」で登録したオペレータコードとパスワードを入力し(①)、[OK]ボタンをクリックします(②)。



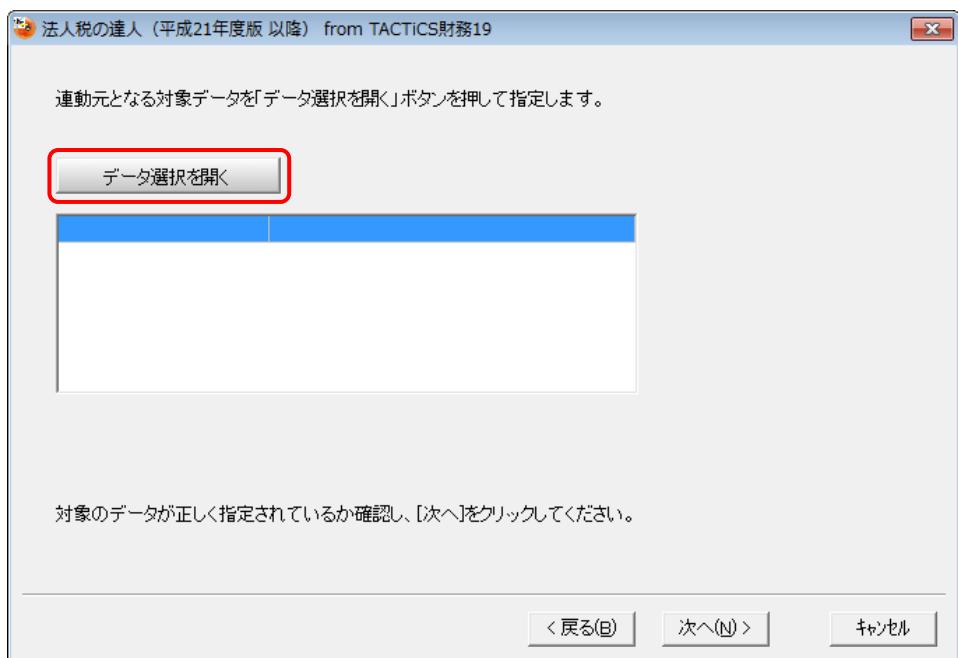
[法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19]画面が表示されます。

### 3. [次へ]ボタンをクリックします。



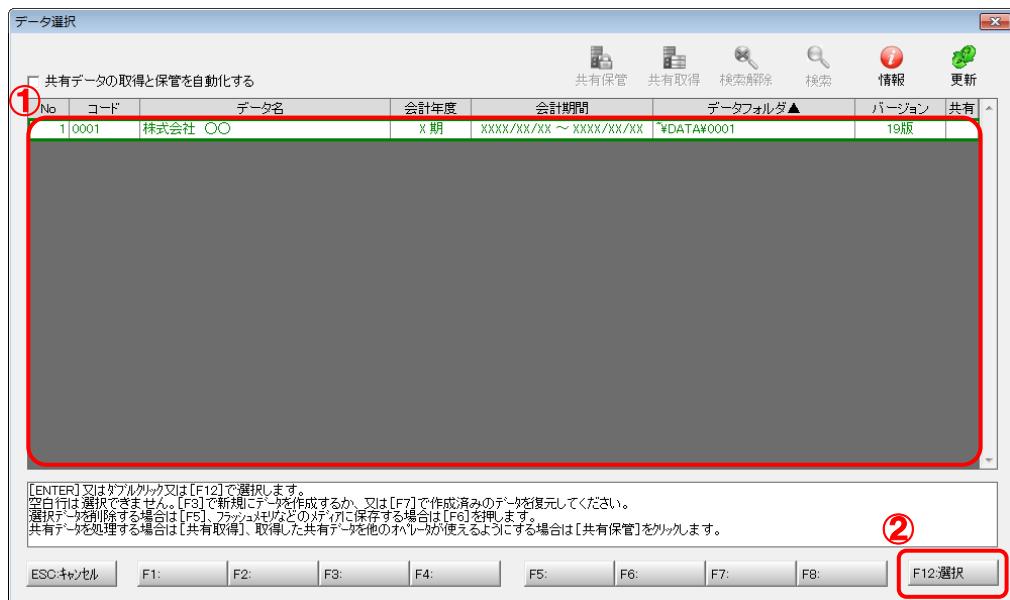
対象データの指定画面が表示されます。

### 4. [データ選択を開く]ボタンをクリックします。



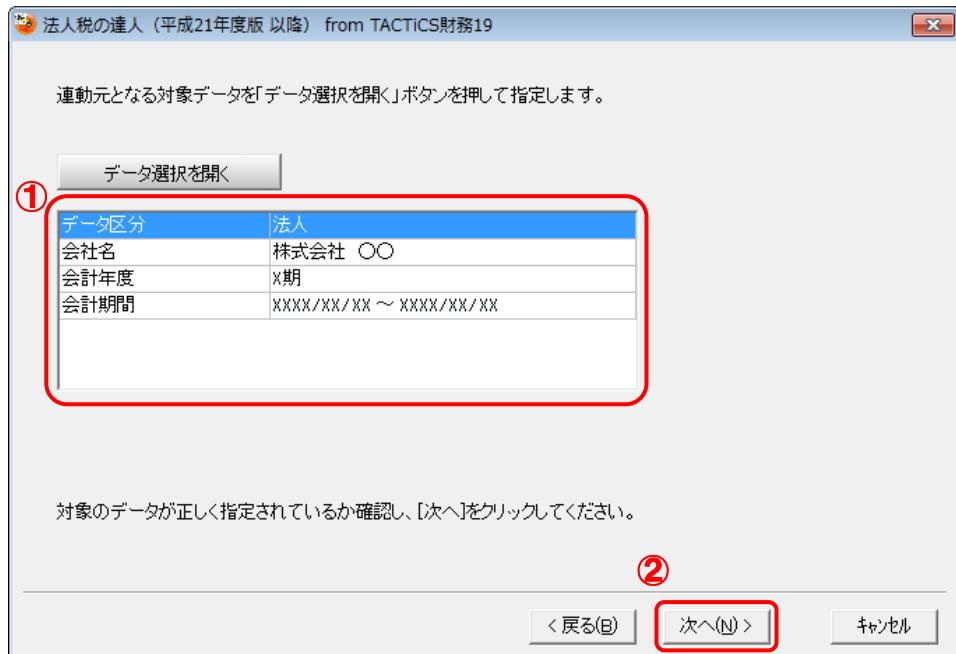
[データ選択] 画面が表示されます。

## 5. 「法人税の達人」に取り込む「TACTiCS財務」のデータをクリックして選択し(①)、[F12:選択]ボタンをクリックします(②)。



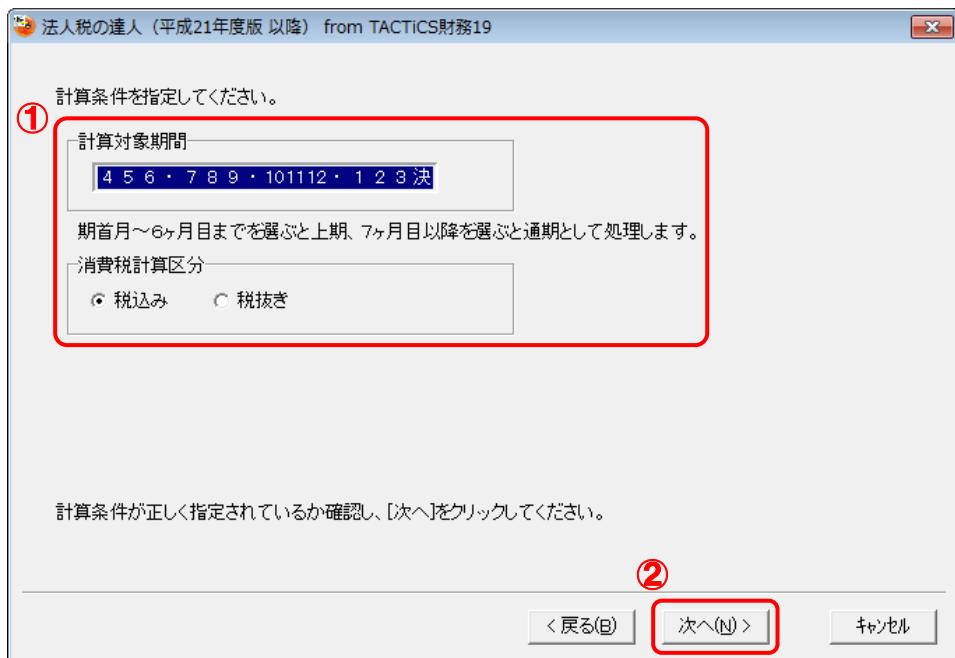
対象データの指定画面に戻ります。

## 6. 対象データを確認し(①)、[次へ]ボタンをクリックします(②)。



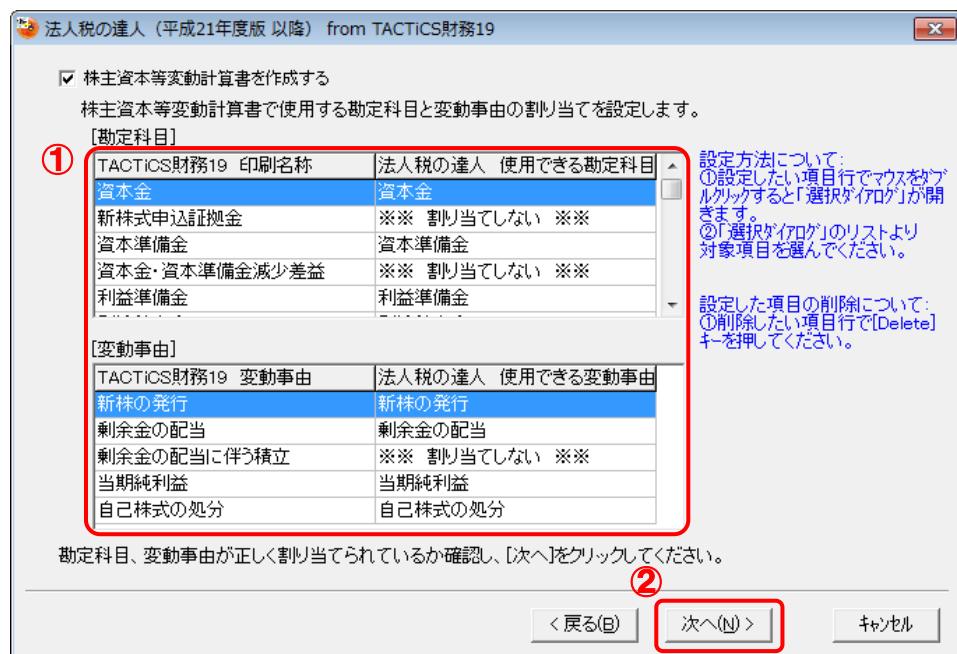
計算条件の指定画面が表示されます。

## 7. 計算条件を指定し(①)、[次へ]ボタンをクリックします(②)。



株主資本等変動計算書情報の設定画面が表示されます。

## 8. 株主資本等変動計算書の情報を設定し(①)、[次へ]ボタンをクリックします(②)。

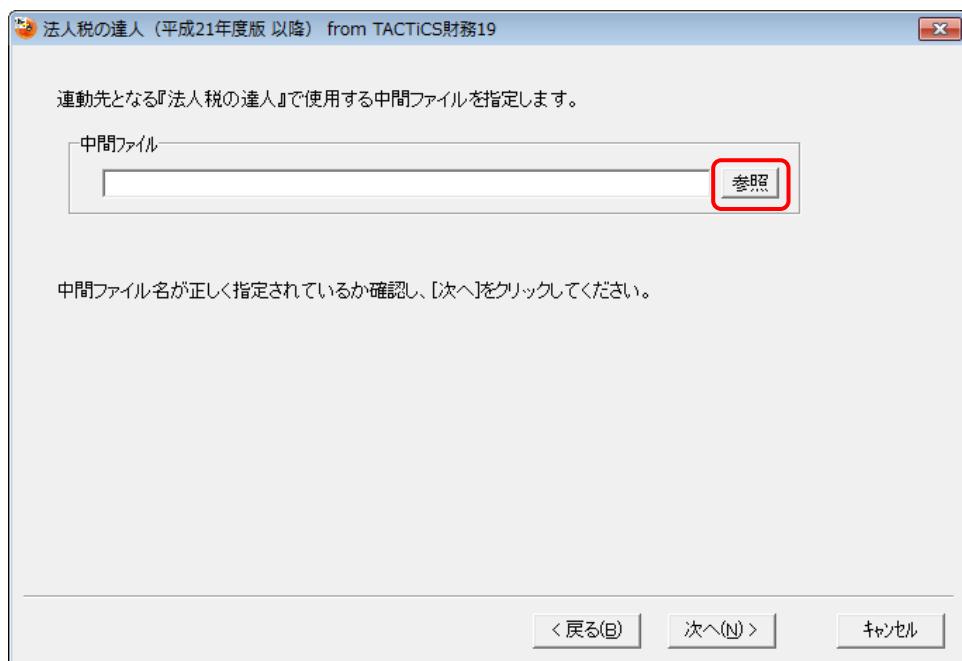


中間ファイルの指定画面が表示されます。

※ 全ての勘定科目と変動事由の割り当てが完了していないと先に進めません。

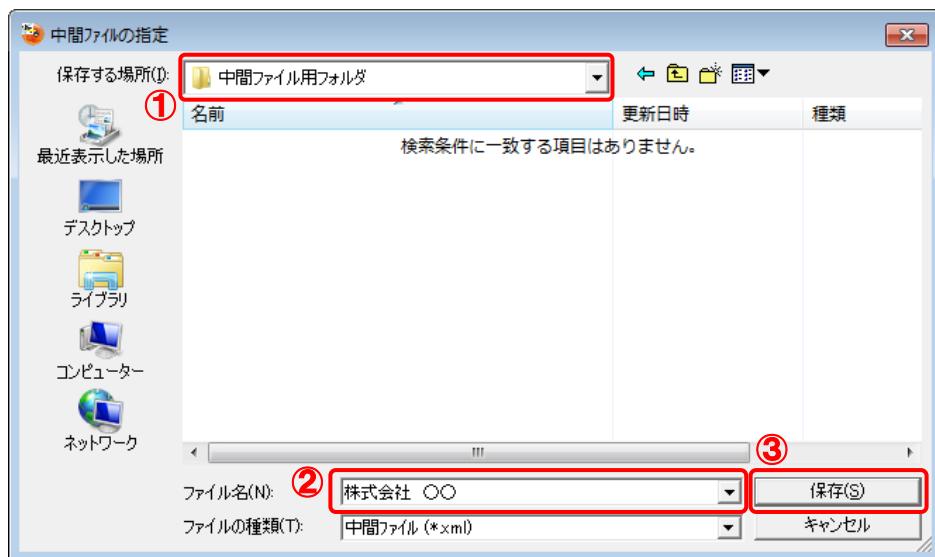
※ 達人側に受け渡しを行わない項目は、項目行をダブルクリックして表示される「[使用できる勘定科目／変動事由]」画面で、最下行の「[※※ 割り当てしない ※※]」をクリックして選択します。

9. [参照]ボタンをクリックします。



[中間ファイルの指定] 画面が表示されます。

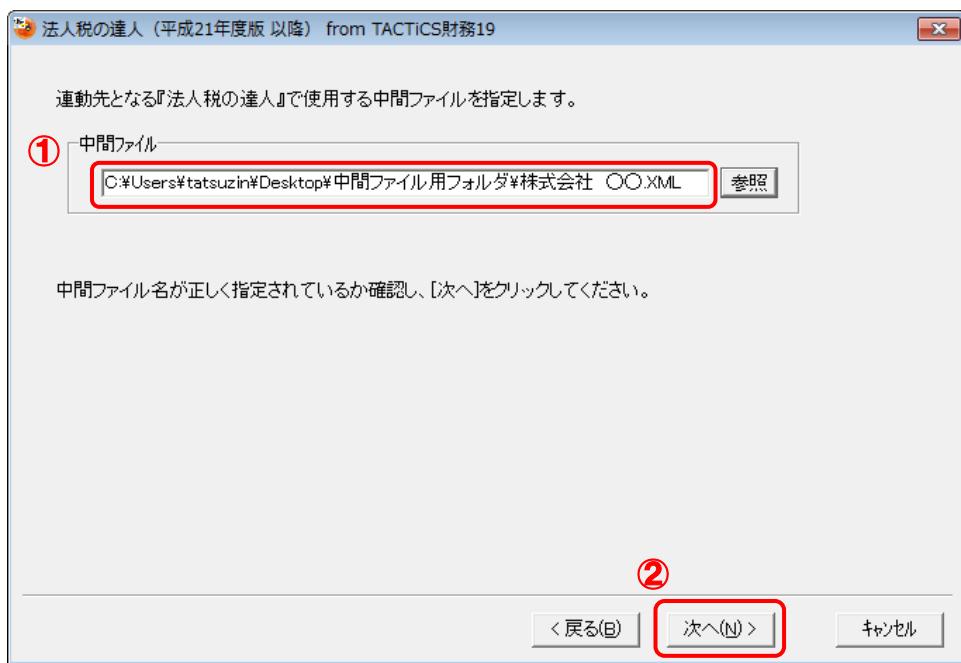
10. [保存する場所](①)と[ファイル名]を指定し(②)、[保存]ボタンをクリックします(③)。



中間ファイルの指定画面に戻ります。

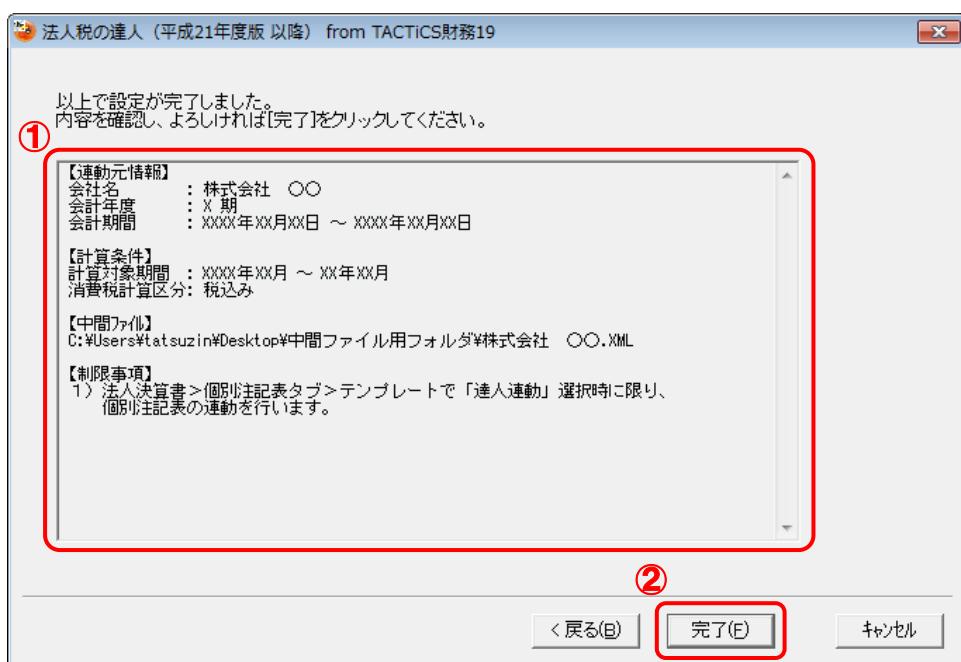
※ 出力先のファイル拡張子にはxmlを指定してください。

## 11. [中間ファイル]を確認し(①)、[次へ]ボタンをクリックします(②)。



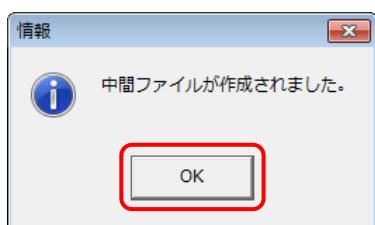
確認画面が表示されます。

## 12. 内容を確認し(①)、[完了]ボタンをクリックします(②)。



終了画面が表示されます。

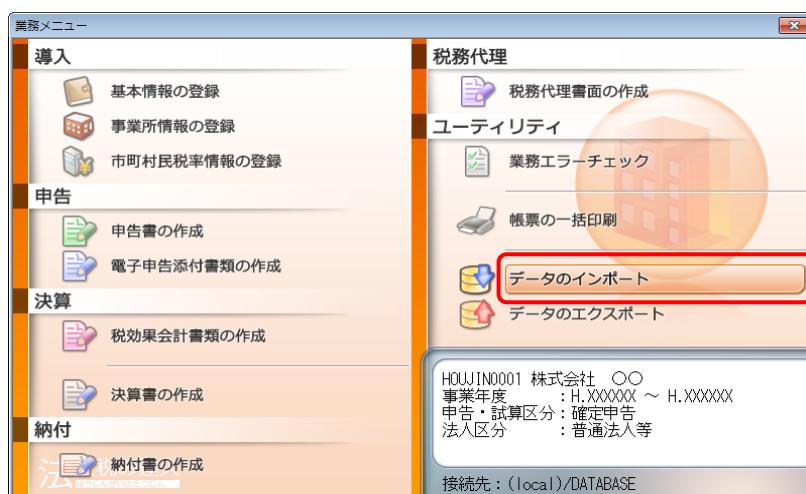
### 13. [OK]ボタンをクリックします。



手順10で指定した [保存する場所] に、中間ファイルが作成されます。

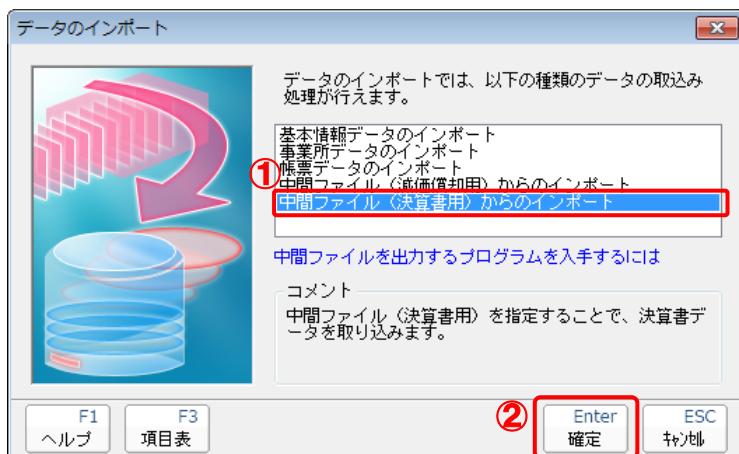
### 14. 作成された中間ファイルを、USBメモリなどの媒体やネットワークを介して「法人税の達人」がインストールされているコンピュータに移動します。

### 15. 「法人税の達人」を起動して中間ファイルを取り込む顧問先データを選択し、業務メニュー-[データのインポート]をクリックします。



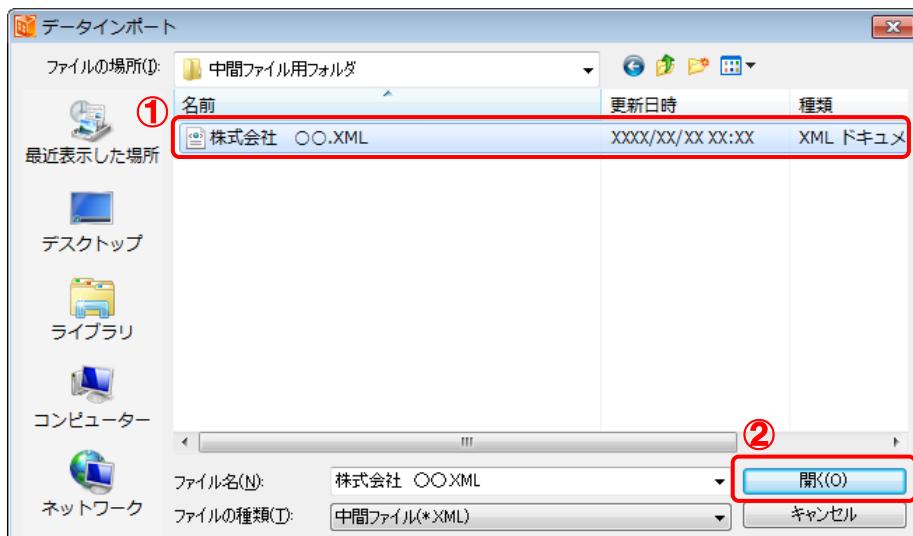
[データのインポート] 画面が表示されます。

**16.** [中間ファイル(決算書用)からのインポート]をクリックして選択し(①)、[確定]ボタンをクリックします(②)。



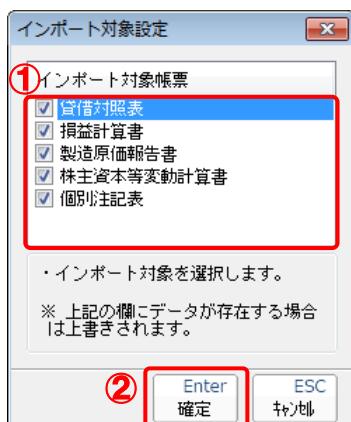
[データインポート] 画面が表示されます。

**17.** 作成した中間ファイルをクリックして選択し(①)、[開く]ボタンをクリックします(②)。



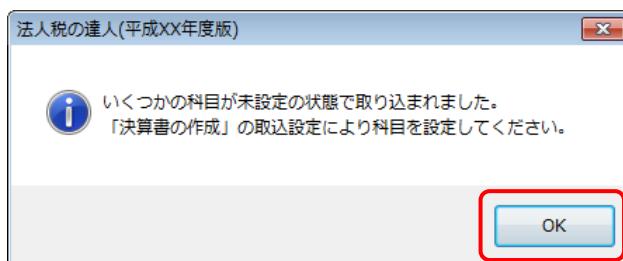
[インポート対象設定] 画面が表示されます。

## 18. [インポート対象帳票]を設定し(①)、[確定]ボタンをクリックします(②)。



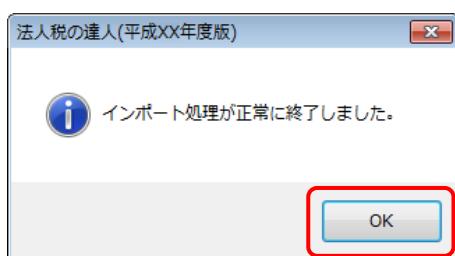
取込設定についてのメッセージが表示されます。

## 19. [OK]ボタンをクリックします。



終了画面が表示されます。

## 20. [OK]ボタンをクリックします。



[業務メニュー] 画面に戻ります。

以上で、データの取り込みは完了です。



### 注意

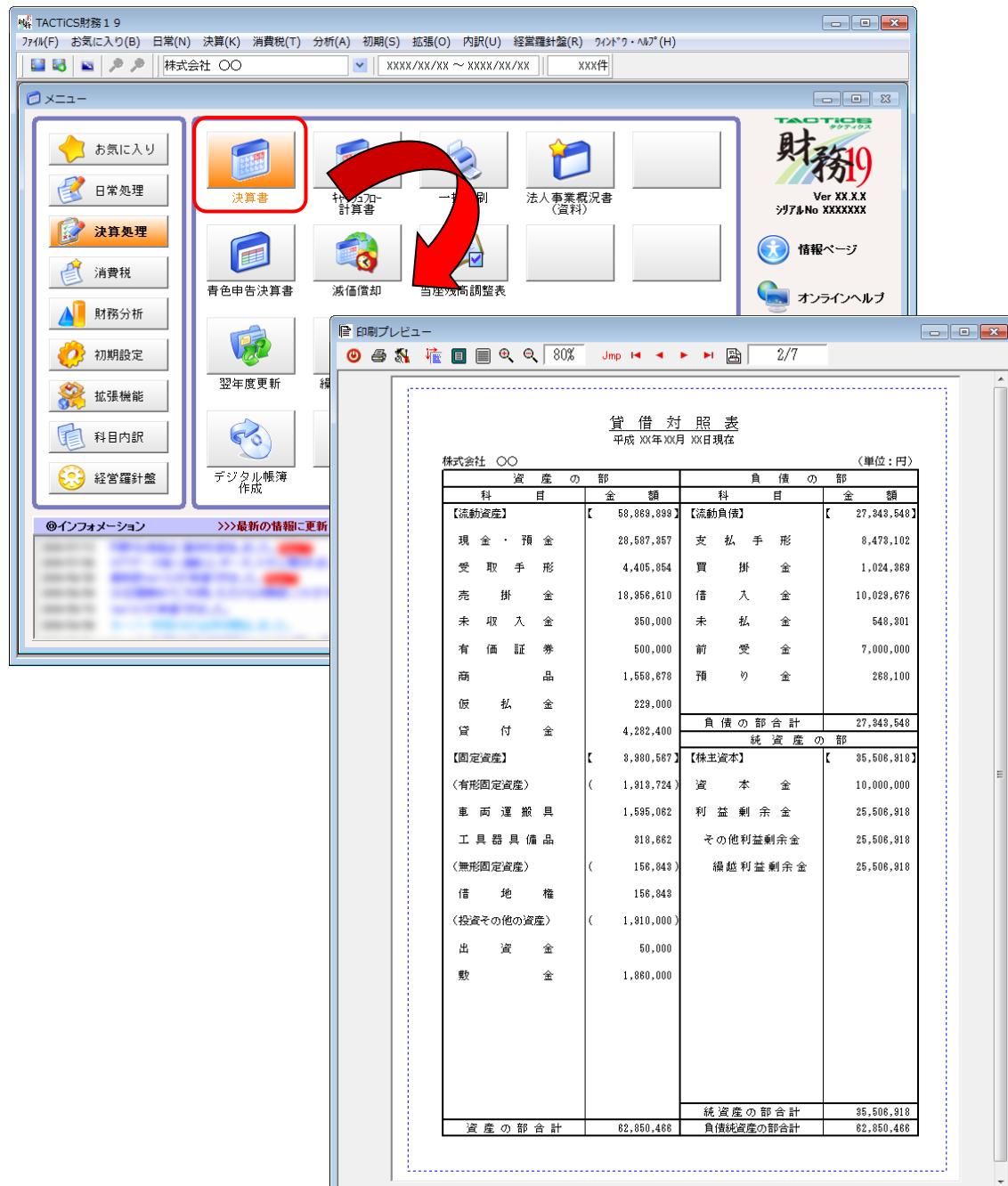
連動後には、「法人税の達人」側で取込設定を行う必要があります。詳細な手順については『法人税の達人 運用ガイド』－「付録」－「決算書を作成する」－「科目的取り込み設定を行う」をご確認ください。

## 6.連動對象項目

「法人税の達人（平成21年度版 以降）fromTACTiCS財務19」では、「TACTiCS財務」の決算書よりデータを取り込みます。

「TACTiCS財務」から連動するデータ(連動元)

「TACTiCS財務」からはメニュー [決算処理] – [決算書] のデータが連動されます。



## 「法人税の達人」に連動するデータ(連動先)

「法人税の達人」に連動する帳票は以下のとおりです。次ページ以降の各画面の網掛け部分が連動対象項目です。

### 決算書

- 貸借対照表
- 損益計算書
- 製造原価報告書
- 株主資本等変動計算書
- 個別注記表



### 注意

「個別注記表」は、「TACTiCS財務」の【法人決算書】画面－【個別注記表】タブ－【テンプレート】で【達人連動】を選択している場合のみ連動対象となります。

## 貸借対照表

決算書の作成

貸借対照表 損益計算書 製造原価報告書 株主資本等変動計算書 個別注記表		
検索 黒字科目：基礎勘定科目 灰字科目：拡張勘定科目		
科目	金額	説明
資産の部		資産合計
流動資産		流動資産合計
当座資産		
現金及び預金		現金及び預金合計
現金		
小口現金		
預金		
当座預金		
郵便振替貯金		
普通預金		
郵便貯金		
通知預金		
納稅準備預金		
貯蓄預金		
その他の流動性預金		
定期預金		
定期積金		
積立預金		
別段預金		
特定金銭信託		
その他の固定性預金		
その他の預金		
受取手形(純額)		純額

金額又は値がない拡張勘定科目を表示しない  
 金額又は値がない科目を表示しない

F1 ヘルプ  
F2 閉じる  
F3 検索  
F5 企業情報  
F7 利益処分  
F9 印刷  
F11 取込設定  
F12 漢字

Enter 選択

## 損益計算書

決算書の作成

貸借対照表	損益計算書	製造原価報告書	株主資本等変動計算書	個別注記表
	<input type="button" value="検索"/>	黒字科目：基礎勘定科目	灰字科目：拡張勘定科目	
科目	金額	説明		

黒字科目：基礎勘定科目 灰字科目：拡張勘定科目

科目	金額	説明
商品売上高	純額	
商品総売上高	純額	
売上値引及び戻り高	プラスの金額を登録 商品売上の値引戻り	
製品売上高	純額	
製品総売上高	純額	
売上値引及び戻り高	プラスの金額を登録 製品売上の値引戻り	
半製品売上高		
副産物売上高		
作業くず売上高		
割賦販売売上高	純額	
割賦総売上高	純額	
売上値引及び戻り高	プラスの金額を登録 割賦販売上の値引戻り	
賃貸収入	純額	
賃貸総収入	純額	
売上値引及び戻り高	プラスの金額を登録 賃貸収入の値引戻り	
加工料収入	純額	
完成工事高	純額	
兼業事業売上高	純額	
兼業売上高		
兼業売上値引戻り高		
兼業売上割戻		
商品製品等売上高	純額	

金額又は値がない拡張勘定科目を表示しない  
 金額又は値がない科目を表示しない

Enter 選択

## 製造原価報告書

決算書の作成

貸借対照表 損益計算書 製造原価報告書 株主資本等変動計算書 個別注記表

検索 黒字科目：基礎勘定科目 灰字科目：拡張勘定科目

科目	金額	説明
<b>仕入原価</b>		
期首たな卸高		
商品仕入高		
仕入値引・戻し高		
合計		
期末たな卸高		
<b>材料費</b>		当期材料費合計額を登録
期首原材料たな卸高		
当期原材料仕入高		
非課税原材料仕入		
薬品仕入高		
診療材料仕入高		
給食材料仕入高		
医療消耗備品仕入高		
原材料仕入値引戻し高		プラスの金額を登録
原材料割戻し高		プラスの金額を登録
その他の原材料仕入高		
合計		
期末原材料たな卸高		プラスの金額を登録
主要材料費		
補助材料費		
<b>労務費</b>		当期労務費合計額を登録
建設基盤費		

金額又は値がない拡張勘定科目を表示しない  
 金額又は値がない科目を表示しない

F1 ヘルプ  
F2 閉じる  
F3 検索  
F5 企業情報  
F7 利益処分  
F9 印刷  
F11 取込設定  
F12 漢字

Enter 選択

## 株主資本等変動計算書

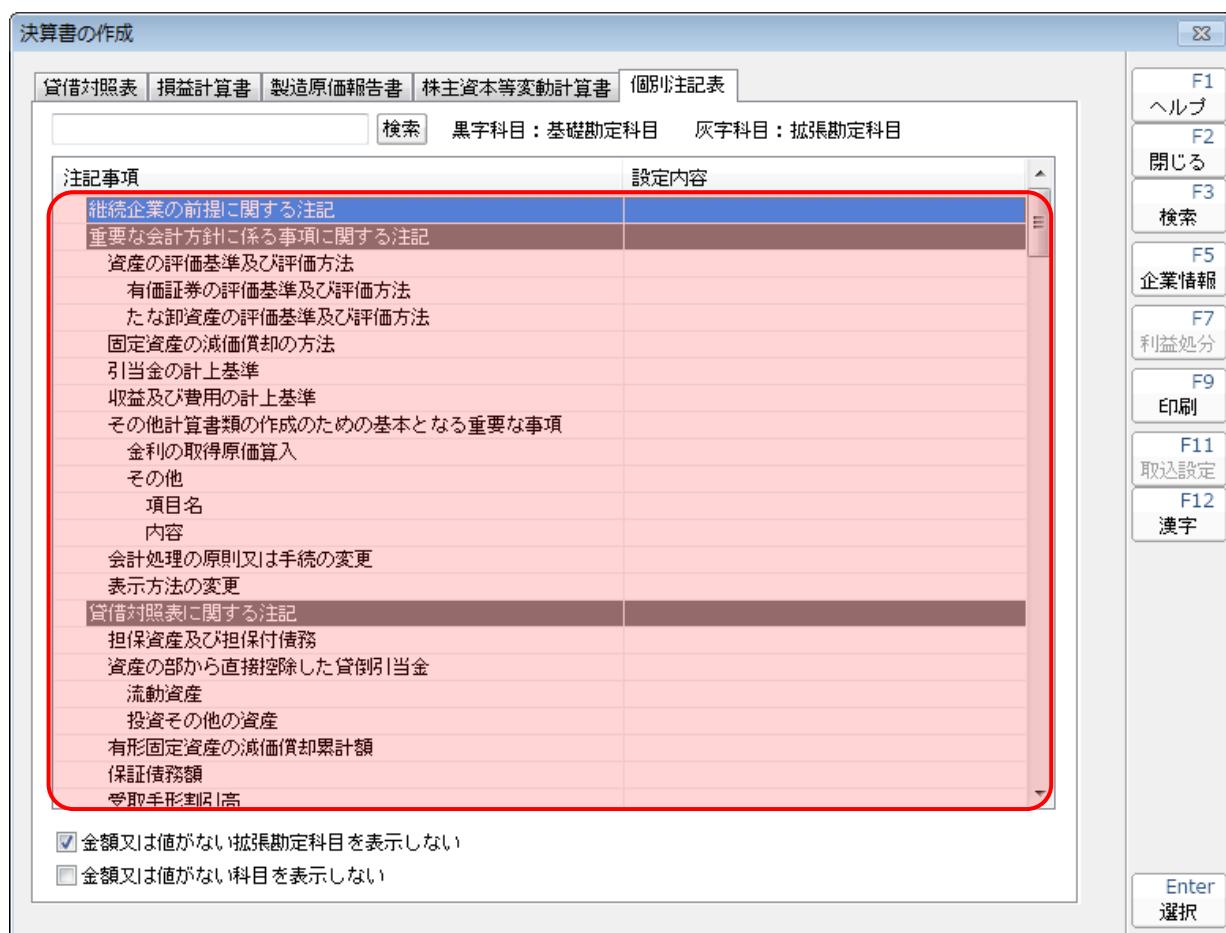
決算書の作成

貸借対照表	損益計算書	製造原価報告書	株主資本等変動計算書	個別注記表																																																																								
			検索 黒字科目：基礎勘定科目 灰字科目：拡張勘定科目																																																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">科目</th> <th style="width: 45%;">金額</th> <th style="width: 50%;">説明</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>株主資本</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>  資本金</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>    前期末残高</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>    当期変動額</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>    新株の発行</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>    当期変動額合計</td><td></td><td style="text-align: right;">集計表示</td></tr> <tr><td>    当期末残高</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>  資本剰余金</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>  資本準備金</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>    前期末残高</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>    当期変動額</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>    新株の発行</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>    当期変動額合計</td><td></td><td style="text-align: right;">集計表示</td></tr> <tr><td>    当期末残高</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>  国庫等補助金</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>    前期末残高</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>    当期変動額</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>    当期変動額合計</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>    当期末残高</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>  指定寄付金</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>    前期末残高</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>    当期変動額</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>    当期変動額合計</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>					科目	金額	説明	株主資本			資本金			前期末残高			当期変動額			新株の発行			当期変動額合計		集計表示	当期末残高			資本剰余金			資本準備金			前期末残高			当期変動額			新株の発行			当期変動額合計		集計表示	当期末残高			国庫等補助金			前期末残高			当期変動額			当期変動額合計			当期末残高			指定寄付金			前期末残高			当期変動額			当期変動額合計		
科目	金額	説明																																																																										
株主資本																																																																												
資本金																																																																												
前期末残高																																																																												
当期変動額																																																																												
新株の発行																																																																												
当期変動額合計		集計表示																																																																										
当期末残高																																																																												
資本剰余金																																																																												
資本準備金																																																																												
前期末残高																																																																												
当期変動額																																																																												
新株の発行																																																																												
当期変動額合計		集計表示																																																																										
当期末残高																																																																												
国庫等補助金																																																																												
前期末残高																																																																												
当期変動額																																																																												
当期変動額合計																																																																												
当期末残高																																																																												
指定寄付金																																																																												
前期末残高																																																																												
当期変動額																																																																												
当期変動額合計																																																																												
<input checked="" type="checkbox"/> 金額又は値がない拡張勘定科目を表示しない <input type="checkbox"/> 金額又は値がない科目を表示しない																																																																												

F1 ヘルプ  
 F2 閉じる  
 F3 検索  
 F5 企業情報  
 F7 利益処分  
 F9 印刷  
 F11 取込設定  
 F12 漢字

Enter  
選択

## 個別注記表



## 7.アンインストール方法

「法人税の達人（平成21年度版 以降）fromTACTiCS財務19」をコンピュータからアンインストールするには、以下の手順で行います。



### 注意

アンインストール作業中に [ユーザーアカウント制御] 画面が表示されることがあります。その場合は [はい] ボタンをクリックして作業を進めてください（必要に応じてパスワードを入力します）。

### 1. Windowsのスタートメニュー[コントロールパネル]をクリックします。

[コントロールパネル] 画面が表示されます。

※ Windows 10の場合は、Windowsのスタートボタンを右クリックし、表示されるメニューから [コントロールパネル] をクリックします。

Windows 8.1の場合は、[アプリ] 画面に表示されている [法人税の達人（平成21年度版 以降）fromTACTiCS財務19] を右クリック→ [アンインストール] をクリックし、手順3に進みます。

### 2. [プログラムのアンインストール]をクリックします。

[プログラムのアンインストールまたは変更] 画面が表示されます。

※ [コントロールパネル] 画面をアイコン表示にしている場合は、[プログラムと機能] をクリックします。

### 3. [法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19]をクリックして選択し、 [アンインストール]をクリックします。

確認画面が表示されます。

### 4. [はい]ボタンをクリックします。

終了画面が表示されます。

### 5. [OK]ボタンをクリックします。

以上で、「法人税の達人（平成21年度版 以降）fromTACTiCS財務19」のアンインストールは完了です。

## 8.著作権・免責等に関する注意事項

- 「法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19」のソフトウェア製品全体の著作権、工業所有権の一切の知的財産権は全国税理士データ通信協同組合連合会に帰属するものとします。
- 「法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19」の複製物(バックアップ・コピー)は、不慮の事故に備えて1部のみ作成することができます。
- 「法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19」を使用した結果の損害及び影響について、原因のいかんを問わず、弊社及び全国税理士データ通信協同組合連合会は一切の賠償の責任を負いません。
- 「法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19」のプログラム及びドキュメント等の一部または全部をどのような場合でもその形態を問わず無断で解析・改造・配布等を行うことはできません。
- 「法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19」のソフトウェア製品仕様は、事前の通知なしに変更することがあります。

---

**法人税の達人(平成21年度版 以降)fromTACTiCS財務19  
運用ガイド**

平成31年2月9日初版

---